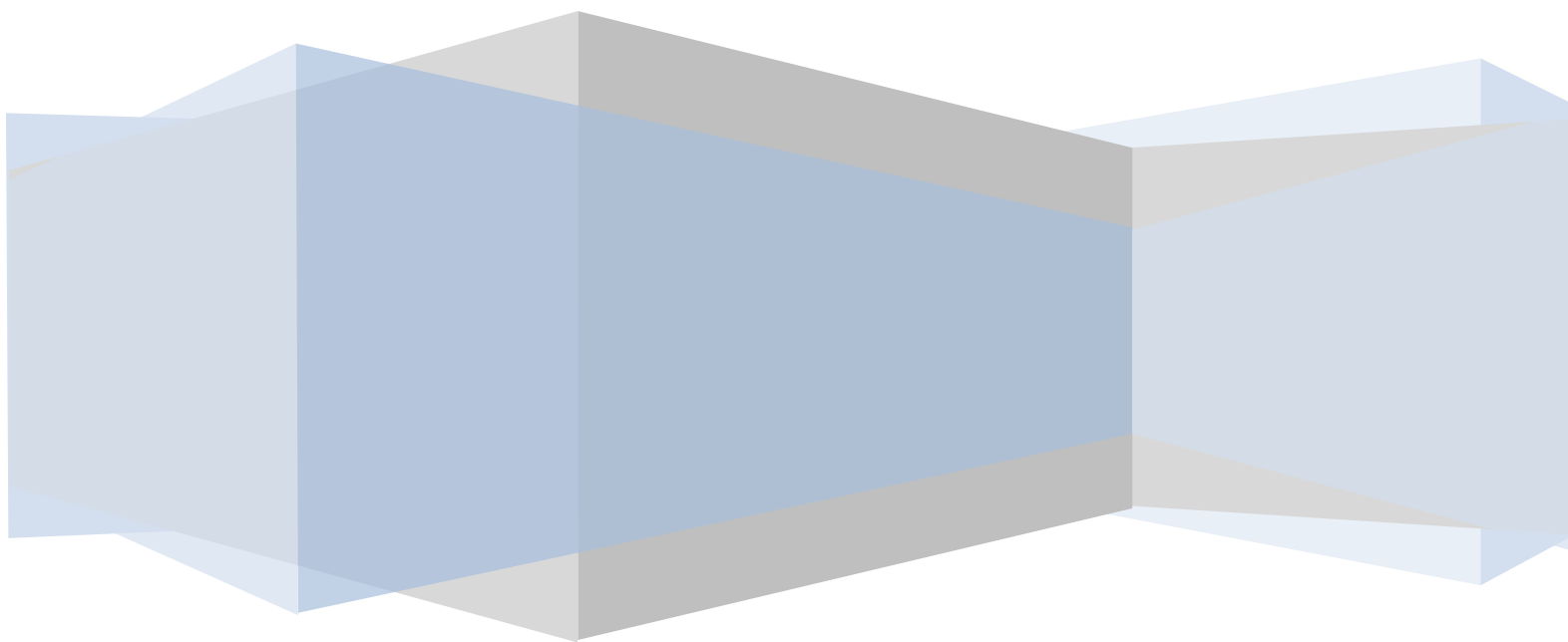




ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT

Leidraad

Europese Betalingsbevelprocedure



Leidraad binnen de ondernemingsrechtbank Gent voor de toepassing van de verordening (EG) nr. 1896/2006 E.P. en De Raad van 12 december 2006 tot invoering van een Europese betalingsbevelprocedure (EBB) (PB L399, 30 december 2006), zoals gewijzigd met ingang van 14 juli 2017 door Verordening (EU) 2015/2421 van het E.P. en de Raad van 16 december 2015 (PB L 341 van 24 december 2015).

1. Centralisatie binnen de afdelingen van de ondernemingsrechtbank Gent

De behandeling van de EBB-procedures voor de ondernemingsrechtbank Gent wordt gecentraliseerd bij de Voorzitter en de Hoofdgriffier van de ondernemingsrechtbank Gent.

De verzoekschriften (formulier A) moeten worden neergelegd op een afdeling van de ondernemingsrechtbank Gent. De afdeling maakt het verzoekschrift over aan de hoofdgriffier van de ondernemingsrechtbank Gent, die de verdere behandeling van het verzoekschrift en de navolgende correspondentie voor zijn rekening neemt.

Contact:

EBB
Ondernemingsrechtbank Gent
Opgeëistenlaan 401 E
9000 Gent
09/234.51.42
orb.gent.ebb@just.fgov.be

2. Verzoek om een Europees Betalingsbevel

Wie mag het verzoekschrift indienen?

Het staat vast dat de verzoekende partij zelf en haar advocaat het verzoekschrift mogen ondertekenen en indienen.

Deze rechtbank neemt het standpunt in dat volgens de huidige stand van het Belgisch recht enkel advocaten gerechtigd zijn om voor hun cliënt verzoekschriften te ondertekenen. Maar dit ontnemt gerechtsdeurwaarders niet de mogelijkheid om de administratieve opvolging en afhandeling van de procedure voor hun rekening te nemen. Verzoekschriften mogen dus door een gerechtsdeurwaarder worden ingediend op voorwaarde dat de formulieren A ofwel door de verzoeker zelf ofwel door een advocaat zijn ondertekend.

In dat laatste geval dient ook de naam van de raadsman als vertegenwoordiger in formulier A te worden vermeld. In het geval van opvolging door een gerechtsdeurwaarder is het aangewezen dat de verzoeker woonstkeuze doet bij de gerechtsdeurwaarder.

Welke vorm moet het verzoek aannemen?

Er wordt gebruik gemaakt van standaardformulieren, die te vinden zijn op het Europees e-justitieportaal, die in pdf-vorm kunnen worden uitgeprint. Vermits de EBB-verordening in art. 7 uitdrukkelijk het gebruik van formulier A voorschrijft, wordt enkel dit formulier A als verzoek aanvaard.

Aantal exemplaren.

De verzoeker dient 2 exemplaren van formulier A origineel ondertekend neer te leggen. Indien de verzoeker een ontvangstbewijs van het verzoekschrift wenst te bekomen, dient formulier A in drievoud neergelegd te worden. Indien verzoeker een kopie wenst van formulier A, dienen griffierechten te worden betaald.

Indien verwerende partij gevestigd is in het buitenland, dient eveneens een exemplaar van formulier A in de taal van verweerder te worden neergelegd (via het Europees e-justitieportaal kan het formulier A in een andere taal worden gecreëerd (pdf-vorm)).

Indien het verzoekschrift wordt neergelegd met appendix 1 en/of appendix 2, dient er rekening mee gehouden te worden dat deze recto zijn (niet verso). Deze aanhangsels worden immers niet meegestuurd naar de verwerende partij.

Alle exemplaren van het verzoekschrift dienen datum en handtekening te bevatten van de eiser of, in voorkomend geval van zijn vertegenwoordiger.

Inschrijving op de B-rol – betaling bijdrage voor het Begrotingsfonds.

Bij gebreke aan een specifieke nationale regeling aanziet de rechtbank de EBB-procedure als een procedure op eenzijdig verzoekschrift. Het verzoek wordt ingeschreven op de B-rol.

Er moet € 20,00 worden betaald als bijdrage aan het Begrotingsfonds voor de juridische tweedelijnsbijstand. Deze bijdrage van € 20,00 geldt per eisende partij.

Bij voorkeur gebeurt betaling van deze bijdrage via griffiebon, rekening-courant of via overschrijving. Ook contante betaling is mogelijk. Voor verzoeken vanuit het buitenland kan betaald worden op de rekening van de afdeling met vermelding 'rolrecht EBB-procedure + naam van de verzoeker'.

Afdeling Brugge	IBAN : BE69 6792 0083 6678 BIC : PCHQBEBB
Afdeling Dendermonde	IBAN : BE86 6792 0084 3550 BIC : PCHQBEBB
Afdeling Gent	IBAN : BE67 6792 0084 7287 BIC : PCHQBEBB
Afdeling Ieper	IBAN : BE72 6792 0084 0116 BIC : PCHQBEBB
Afdeling Kortrijk	IBAN : BE65 6792 0083 8496 BIC : PCHQBEBB
Afdeling Oostende	IBAN : BE58 6792 0083 6779 BIC : PCHQBEBB
Afdeling Oudenaarde	IBAN : BE26 6792 0084 1429 BIC : PCHQBEBB
Afdeling Veurne	IBAN : BE81 6792 0085 0624 BIC : PCHQBEBB

Wat met de betaling van het rolrecht?

Sinds de hervorming van de griffierechten bij de wet van 14 oktober 2018 moet het rolrecht niet meer vóór de inschrijving van de zaak worden betaald. Omdat de EBB-procedure als een eenzijdige procedure wordt beschouwd, is de eiser ten aanzien van de Belgische Staat (FOD Financiën) gehouden tot betaling van het rolrecht. Daartoe neemt de rechtbank in formulier E een standaard veroordeling op:

Veroordeelt bij toepassing van art. 269 W.Reg. de eiser tot betaling van het rolrecht van 165,00 euro aan de Belgische Staat (FOD Financiën), na uitnodiging.

Evenwel kan de rechtbank bij de verdeling van de gerechtskosten tussen partijen cfr. artikel 1017 Ger.W. de verweerder veroordelen tot (terug)betaling van het rolrecht aan de eiser. Daarvoor is wel vereist dat de eiser het rolrecht in formulier A als een gerechtskost opneemt waarvan zij de betaling verlangt.

Moeten bewijsstukken worden bijgevoegd?

Volgens de EBB-Verordening volstaat een beschrijving van het bewijs tot staving van de vordering. Maar het staat de partijen vrij om hun vordering te staven door middel van stukken.

De omvang van de vordering.

De rechtbank kijkt na of de vordering van de verzoeker gegrond lijkt.

Voor wat de aankleven (interest en schadebeding) betreft:

- interest : de maximaal toegekende interestvoet is deze zoals voorzien in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties. Actuele informatie betreffende de toepasselijke wettelijke rentevoet kan u vinden op volgende link: <http://treasury.fgov.be>

Het bedrag wordt vermeld waarop de interest wordt geëist, alsmede begin- en einddatum;

- schadebeding : maximaal 10% van de hoofdsom met een minimum van € 40 en een maximum van € 2.500.

Er worden geen diverse kosten toegekend (aanmaningen, ed.), vermits deze vervat zijn in de forfaitaire schadevergoeding.

Indien de bedragen niet overeenstemmen met bovenstaande regels, zullen de bedragen worden herleid in overeenstemming met deze regels.

Als gerechtskosten zijn de bijdrage aan het Begrotingsfonds van € 20 en het rolrecht van € 165 verhaalbare kosten.

Er wordt geen rechtsplegingsvergoeding toegekend.

3. Betekening van het Europees betalingsbevel (formulier E)

De rechtbank maakt een onderscheid tussen de grensoverschrijdende betekeningen en de binnenlandse betekeningen.

De schuldenaar is gevestigd in België. De rechtbank draagt zelf zorg voor de betekening via gerechtsbrief. De rechtbank maakt tevens een kopie van formulier E ter informatie over aan de eisende partij of de vertegenwoordiger van de eisende partij.

De schuldenaar is gevestigd in het buitenland. Grensoverschrijdende betekening van een betalingsbevel is geen sinecure: er moet worden voldaan aan de minimumnormen van de EBB-Verordening, aan de Betekenings-Verordening en aan het nationale recht van de lidstaat van kennisgeving of betekening. Dit veronderstelt kennis van vreemde procedureregels. Tevens dienen vertalingen worden opgesteld. Ervaring heeft geleerd dat de aangetekende zendingen naar het buitenland vaak onbesteld terugkwamen of dat de ontvangstmelding niet correct ofwel onvolledig werd ingevuld.

Vermits de vrijwaring van de rechten van verdediging van de schuldenaar staat of valt met een deugdelijke en zekere betekening, opteert de rechtbank voor grensoverschrijdende betekeningen voor de rechtszekerheid van een deurwaardersexploot. Derhalve dient de verzoekende partij zelf zorg te dragen voor de grensoverschrijdende betekening via deurwaardersexploot.

Daartoe maakt de rechtbank de volgende documenten aan de eisende partij/diens vertegenwoordiger over:

- Afgestempeld en ondertekend formulier E
- Blanco Formulier F (met vertaling indien van toepassing)
- Formulier A (met vertaling door eisende partij neergelegd – zie punt 2 onder ‘aantal exemplaren’)

De verzoeker draagt zorg voor de grensoverschrijdende betekening van deze documenten via deurwaardersexploot, samen met de nodige vertalingen.

Na uitvoering van de betekening maakt de verzoekende partij/diens deurwaarder aan de rechtbank een [kopie](#) over van het exploot van betekening, samen met alle begeleidende stukken waaruit de effectieve betekening blijkt, waaronder het ‘certificaat van betekening of kennisgeving’ voorzien in art. 10 van de Betekeningsverordening.

4. Verweer tegen een Europees betalingsbevel (formulier F)

De verweerder kan bij het gerecht van oorsprong een verweerschrift tegen het Europees betalingsbevel indienen door middel van standaardformulier F (standaardformulier te vinden op Europees e-justitieportaal), dat hem samen met het Europees betalingsbevel wordt verstrekt.

Het verweerschrift wordt toegezonden binnen 30 dagen nadat het betalingsbevel aan de verweerder is betekend of ter kennis is gebracht.

Het verweerschrift wordt door de verweerder of, in voorkomend geval, door zijn vertegenwoordiger ondertekend.

5. Overgang naar de volgende procedure

In geval van tijdig verweer door verwerende partij, neemt de betalingsbevelprocedure een einde. Tenzij de eisende partij in aanhangsel 2 uitdrukkelijk heeft aangegeven de procedure te staken, zal in geval van verweer de procedure worden voortgezet:

- ofwel via de regels van de Europese procedure voor geringe vorderingen;
- ofwel volgens de gewone burgerlijke procedure.

Het is aan de eisende partij om in aanhangsel 2 (bij het formulier A) aan te geven voor welke optie hij kiest (formulier A werd daartoe gewijzigd bij gedelegeerde Verordening (EU) 2017/1260 van de Commissie van 19 juni 2017 PB L 182/20 van 13/07/2017). Als de verzoeker geen keuze heeft gemaakt zal de vordering verder worden behandeld volgens de gewone nationale burgerlijke procedure (art. 17,2 EBB-Verord.).

Bij gebreke aan implementatiewetgeving hanteert de rechtbank de volgende werkwijze:

Optie 1: Europese procedure voor geringe vorderingen (EGV):

In geval eisende partij in aanhangsel 2 geopteerd heeft voor de toepassing van de EGV-Verordening stelt de griffie de eisende partij in kennis van het tijdig ingediend verweer, met een kopie van het verweerschrift in bijlage. In dit schrijven nodigt de rechtbank de eisende partij uit om uiterlijk binnen de maand de EGV-procedure op te starten, middels de neerlegging van het vereiste formulier A samen met de stukken. Bij ontvangst van formulier A (EGV) wordt het dossier ingeschreven in de B-rol en kent het zijn normale verloop onder de EGV-Verordening. Er is geen bijkomend rolrecht van toepassing.

Optie 2: gewone burgerlijke procedure:

In geval eisende partij in aanhangsel 2 geopteerd heeft voor de overgang naar een passende nationale burgerlijke procedure, of als er geen keuze werd gemaakt, of als er voor de EGV-procedure werd gekozen maar de EGV-Verordening niet van toepassing is op de vordering, gaat de rechtbank als volgt te werk:

- De rechtbank stelt de eisende partij in kennis van het tijdig ingediend verweer, met een kopie van het verweerschrift in bijlage. In dit schrijven wordt gevraagd om binnen de 15 kalenderdagen te reageren indien er niet meer wenst te worden overgegaan naar een gewone procedure. De bedoeling hiervan is te vermijden dat nutteloze procedures zouden worden gevoerd omdat de verwerende partij bijvoorbeeld inmiddels failliet is of omdat de schuld reeds werd betaald of omdat niemand komt opdagen.
- Bij afwezigheid van reactie binnen de 15 kalenderdagen, wordt de zaak overgemaakt aan de afdeling waar het verzoek werd ingediend om in te schrijven op de algemene rol. Er is geen bijkomend rolrecht van toepassing. De griffie roept de partijen op via gerechtsbrief (aangetekend schrijven met ontvangstbevestiging voor het buitenland) voor behandeling van de zaak op de inleidingskamer.

6. Uitvoerbaarverklaring

Bij gebreke aan een tijdig ingediend verweerschrift verklaart de rechtbank het betalingsbevel op eigen initiatief uitvoerbaar middels formulier G.

Eén origineel afgestempeld en ondertekend formulier G wordt samen met een kopie van formulier E aan de gerechtsdeurwaarder/raadsman van de eisende partij bezorgd.

Voor verdere vragen kan U terecht op de volgende dienst:

EBB
Ondernemingsrechtbank Gent
Opgeëistenlaan 401 E
9000 Gent
+32 9 234 51 42
orb.gent.ebb@just.fgov.be