De jaarlijkse statistieken van de hoven en de rechtbanken

Gegevens 2022

Rechtbanken van eerste aanleg

Burgelijke sectie

Collège des cours et tribunaux

College van de hoven en rechtbanken

Hartelijk dank aan de directiecomités, het griffiepersoneel en de stafdienst ICT van de FOD Justitie.

Het gebruik van de inhoud van deze publicatie als toelichting of bewijsvoering in een artikel of een boek is toegestaan, mits de bron duidelijk en nauwkeurig wordt vermeld.

College van de hoven en rechtbanken
Steundienst
Waterloolaan 70, 1000 Brussel
Tel. 02/557 46 50
Email : cct.chr.stat@just.fgov.be
Website: www.rechtbanken-tribunaux.be

Inhoud

I. INLEIDING

1.1 Statistieken van de Belgische Justitie
1.2 Statistieken van de hoven en rechtbanken
1.3 Algemene opmerkingen omtrent de statistieken
1.4 Methodologie aan de basis van de ontwikkeling van de statistieken
1.5 Inhoud van de jaarlijkse publicatie

II. STATISTISCHE VARIABELEN

1. Basisconcepten

1.1 Inhoud van de cijfers: gerechtelijke materies behandeld door de burgerlijke rechtbank
1.2 Het statistische jaar is een kalenderjaar

2. Gemeenschappelijke termen

2.1 Statistieken over de zaken
2.1.1 Wat is een zaak?
2.1.2 Wat is de startdatum van een nieuwe zaak?
2.1.3 Wanneer is een zaak hangend?
2.1.4 Definitie van output
2.1.5 Welke zaken worden opgenomen in de statistiek?
2.2 Rol
2.3 Aard van de zaak
2.4 Output
2.4.1 Type output

III. STATISTIEKEN

1. Nieuw Output

1.1. Ressort – Arrondissement – Afdeling
1.2.a. Ressort (Nieuw)
1.2.b. Ressort (Output)
1.3. Rol
1.4.a. Aard
1.4.b. Aard (Nieuw) - De 15 meest frequente aarden

2. Type Output

I. INLEIDING

1.1 Statistieken van de Belgische Justitie

De statistieken van de hoven en rechtbanken maken deel uit van de talrijke statistieken die geproduceerd worden binnen het Justitieorgaan in België.

Op strafrechtelijk vlak

Volgens de opeenvolgende fases van de procedure onderscheiden we:

- **De statistieken inzake de strafzaken en de beslissingen van het Openbaar Ministerie, gepubliceerd door de steundienst van het College van de procureurs-generaal**[1]. Deze statistieken geven informatie over de activiteiten van de parketten. Ze dienen eveneens om een antwoord te bieden op vragen van criminologische aard, zoals: "Hoeveel gevallen van diefstal met geweld registreert Justitie per jaar?"

- **De statistieken omtrent de activiteiten van de hoven en rechtbanken van strafrechtelijke aard, geproduceerd door de steundienst van het College van de hoven en rechtbanken**[2].

  We onderscheiden:
  - de activiteiten van de rechtscolleges van het gerechtelijk onderzoek: onderzoeksrechters, raadkamers en kamers van inbeschuldigingstelling;
  - de activiteiten van de vonnisgerechten: politierechtbanken, correctionele kamers en jeugdkamers (voor het protectionele luik) van de rechtbanken van eerste aanleg en van de hoven van beroep en assisenhoven.

  Deze statistieken geven informatie over het aantal strafrechtelijke zaken behandeld tijdens de onderzoeksfase en de fase van het vonnis en over de duurtijden die deze behandelingen in beslag nemen: aantal gedagvaarde zaken, aantal zaken afgesloten met een definitieve beslissing, soorten beslissingen, duurtijden tussen de aanvang en de beslissing, enz. Men vindt er ook andere informatie over het activiteitenvolume van de hoven en rechtbanken: verschillende akten van de rechters en van de griffies (vorderingen, beschikkingen, vonnissen, processen-verbaal, geregistreerde verzoekschriften, registratie van overtuigingsstukken, enz.).

  Hierbij moet onderstreept worden dat de statistieken van de hoven en rechtbanken geen informatie verstrekken over de inhoud van de uitgesproken veroordelingen (uitgezonderd de rijverboden).

- **De statistieken omtrent de veroordelingen, de opschortingen van de uitspraak en de interneringen.** Deze cijfers worden verzameld en gepubliceerd door de dienst voor het Strafrechtelijk beleid van de FOD Justitie (Directoraat-generaal Wetgeving, Fundamentele Rechten en Vrijheden). Deze statistieken hebben betrekking op de "in kracht van gewijsde gegane" rechterlijke beslissingen, dat wil zeggen nadat alle verzets- en/of beroepstermijnen zijn verstreken. Ze worden opgesteld aan de hand van de gegevensbank van het Centraal Strafregister waarin alle veroordelingsberichten zijn opgenomen die door de griffies van de hoven en rechtbanken worden aangeleverd. De statistieken van de dienst voor het Strafrechtelijk beleid geven de aard van de strafbare feiten weer, de veroordelingen, de berechte personen en de betrokken instanties.[3]

[1] https://www.om-mp.be/stat/intro_n.html
[2] https://www.rechtbanken-tribunaux.be/nl/college
[3] http://www.dsb-spc.be/web/index.php?option=com_content&task=view&id=28&Itemid=47&lang=dutch

- **De statistieken inzake de gevangenisbevolking**, samengevat in de publicatie *Justitie in cijfers* van de FOD Justitie[4]. De publicatie beschrijft de evolutie van de gevangenispopulatie, van het aantal opsluitingen en vrijstellingen en een beschrijving van de nadere regels van invrijheidstelling.

- **De statistieken inzake de activiteiten van de justitiehuizen**, die eveneens terug te vinden zijn in de publicatie *Justitie in cijfers* van de FOD Justitie[4]. De publicatie geeft de evolutie weer van het aantal akten die in het kader van de opdrachten van de justitieassistenten zijn verricht: opvang van de slachtoffers, maatschappelijke onderzoeken en omkadering van de strafrechtelijke juridische beslissingen (elektronisch toezicht, werkstraffen, probatie, voorwaardelijke invrijheidstelling, interneringen, enz.).

Op burgerlijk vlak

De statistieken inzake de activiteiten van de hoven en rechtbanken in burgerlijke materie worden eveneens geproduceerd door de steundienst van het College van de hoven en rechtbanken[5]. **Deze statistieken geven informatie over het volume van zaken behandeld tijdens de vonnisfase van de burgerlijke geschillen en over de duurtijden die deze behandelingen vereisen**: aantal zaken ingeschreven op de rollen, aantal zaken afgesloten door een definitieve beslissing, types beslissingen, duurtijden tussen de aanvang en de beslissing, enz. Men vindt er eveneens andere informatie over het volume burgerlijke activiteiten van de hoven en de rechtbanken: verscheidene akten van de rechters en de griffies (vonnissen en beschikkingen, processen-verbaal, enz.).

De statistieken behandelen alle burgerlijke rechtscolleges, zowel in eerste aanleg als in beroep: vredegerechten, de burgerlijke zaken van de politierechtbank, burgerlijke, familie en jeugd secties (voor het burgerlijke luik) van de rechtbanken van eerste aanleg, arbeidsrechtbanken, ondernemingsrechtbanken en burgerlijke, familie en jeugdkamers van de hoven van beroep.

Omtrent het Hof van Cassatie

De gegevens inzake de activiteiten van het Hof van Cassatie **komen niet in aanmerking voor de statistiekprojecten in opdracht van het College van de hoven en rechtbanken**. Informatie over het volume behandelde zaken tot en met het jaar 2013 kan teruggevonden worden in de publicatie *Justitie in cijfers* van de FOD Justitie[6]. Voor de jaren nadien zal verwezen worden naar het jaarlijkse rapport van het Hof[7].

1.2 Statistieken van de hoven en rechtbanken

De steundienst van het College van de hoven en rechtbanken staat in voor de jaarlijkse publicatie van de activiteitenstatistieken van de hoven en rechtbanken. Elke instantie beschikt over een specifieke publicatie die een aantal statistieken bevat.

De steundienst stelt eveneens de publicatie “De kerncijfers van de rechterlijke activiteiten” ter beschikking, die het aantal lopende, nieuwe en afgesloten zaken samenbrengt voor alle rechtscolleges sinds 2010.

Al die documenten kan u terugvinden op **onze website** (www.tribunaux-rechtbanken.be), via “Nuttige info” en vervolgens “Statistieken”.

---

[4] https://justitie.belgium.be/nl/statistieken/justitie_in_cijfers
[5] https://www.rechtbanken-tribunaux.be/nl/college
[6] https://justitie.belgium.be/nl/statistieken/justitie_in_cijfers
[7] https://justitie.belgium.be/nl/rechterlijke_orde/hoven_en_rechtbanken/hof_van_cassatie/documenten/jaarverslagen

1.3 Algemene opmerkingen omtrent de statistieken

Een groot aantal factoren beïnvloedt **de kwaliteit van de statistieken**. Hierbij kunnen we enkele voorbeelden vermelden: de kwaliteit van de registratie van de gerechtelijke gegevens in het informaticasysteem, het uniforme gebruik van dit informaticasysteem en van de codes die het bevat of zelfs de goede werking van het informaticasysteem. Daarom is een **zekere voorzichtigheid** altijd aangeraden bij de interpretatie van de statistieken.

Hierbij moeten we vermelden dat de activiteitenstatistieken **de werklast** van de hoven en rechtbanken **niet weerspiegelen**. Daarvoor moet er echter met andere criteria rekening worden gehouden: het personeelskader, de complexiteit van de behandelde zaken of de verschillende werkmethodes binnen de instanties.

Er moet eveneens rekening worden gehouden met het feit dat de statistieken van de steundienst bedoeld zijn om **steun te bieden aan het College zelf bij het nemen van beslissingen, maar ook om steun te bieden bij de werking** van de hoven en rechtbanken. De statistische rubrieken in de jaarlijkse publicaties werden dus in het kader van deze missie ontwikkeld.

1.4 Methodologie aan de basis van de ontwikkeling van de statistieken

Voor alle instanties worden de statistieken berekend op basis van de **gerechtelijke gegevens** die door het griffiepersoneel in een computerapplicatie worden ingevoerd. De stafdienst ICT van de FOD Justitie staat, in samenwerking met de instanties en de steundienst, in voor het onderhoud en voor de ontwikkeling van deze applicaties, maar ook voor de opslag van de gegevens die door het griffiepersoneel worden ingevoerd.

Vervolgens gebruikt de steundienst deze gegevens om de activiteitenstatistieken van elke instantie te ontwikkelen. De steundienst garandeert de kwaliteit, en dus de betrouwbaarheid, van de gepubliceerde statistieken door middel van haar diepgaand onderzoek uitgevoerd samen met vertegenwoordigers van op het terrein (griffiers en magistraten). Dankzij dit overleg werden op nationaal niveau **regels** vastgelegd **om de zaken te tellen**. De laatste jaren is er eveneens een **homogenisering** doorgevoerd **van de registratiewijzen van de dossiers** in het computersysteem.

1.5 Inhoud van de jaarlijkse publicatie

In het eerste hoofdstuk van deze publicatie zal u voor elke instantie en elk jaartal **belangrijke informatie** vinden omtrent de voortgang van het statistiekproject en de recente wijzigingen die een impact hebben op de publicatie.

De **fundamentele concepten** van de statistieken en de **statistiekrubrieken** voor elke instantie worden uitgelegd en beschreven in het tweede hoofdstuk van deze publicatie.

Het derde hoofdstuk omvat de **statistische gegevens** van elke instantie. U kan er hoofdzakelijk, in functie van de voortgang van het statistiekproject van de instantie, de statistieken van de zaken (nieuwe/lopende/afgesloten zaken en hun duurtijd) en/of van de akten van de rechter raadplegen, en dit in functie van verschillende variabelen (rechtbank/hof, aard van de zaak, enz.).

Versie publicatie 2023.
Gegevensextractie 27/01/2023

Heeft u nog vragen? Aarzel niet om ons te contacteren:

Steundienst van het College van de hoven en rechtbanken
Tel.: 02/557.46.50
E-mail: cct.chr.stat@just.fgov.be
Website:www.tribunaux-rechtbanken.be

II. STATISTISCHE VARIABELEN

1. Basisconcepten

1.1 Inhoud van de cijfers: gerechtelijke materies behandeld door de burgerlijke rechtbank

De burgerlijke griffie maakt deel uit van de rechtbank van eerste aanleg. Er bevindt zich een burgerlijke griffie in elk gerechtelijk arrondissement, maar voor het arrondissement Brussel zijn het er twee (een Franstalige en een Nederlandstalige). Er zijn er dus 13 verspreid over het hele land. Deze sectie van de rechtbanken van eerste aanleg wordt ook wel "burgerlijke rechtbank" genoemd.

De burgerlijke rechtbank bestaat uit één of meerdere kamers. Hij is bevoegd om kennis te nemen van alle geschillen van meer dan 5000 euro, op enkele door de wet voorziene uitzonderingen na. Uitzonderingen daarop zijn bijvoorbeeld:

- de verzoeken die rechtstreeks worden doorverwezen naar het hof van beroep en naar het Hof van Cassatie[8]
- de aanvragen die onder de exclusieve bevoegdheid van de vrederechter, de politierechtbank, de ondernemingsrechtbank en de arbeidsrechtbank vallen

De burgerlijke rechtbank heeft eveneens exclusieve competenties wat het volgende betreft:

- de vorderingen tot erfrechtelijke onwaardigverklaring
- de betwistingen omtrent de toepassing van de belastingwet
- de verzoeken tot schadevergoeding op basis van de stedenbouwwet
- de verzoeken om betalingsfaciliteiten omtrent het hypothecair krediet
- de erkenningsaanvragen en aanvragen tot uitvoerbaarverklaring van in het buitenland uitgesproken rechtelijke beslissingen
- de tuchtrechtelijke vorderingen tegen notarissen en gerechtsdeurwaarders[9]

1.2 Het statistische jaar is een kalenderjaar

De cijfers hebben steeds betrekking op een bepaalde periode, de statistische periode genoemd. Voor de aanmaak van de jaarcijfers wordt het kalenderjaar (januari - december) en niet het gerechtelijke jaar (september - augustus) als referentieperiode genomen.

[8] Art. 568 van het Gerechtelijk wetboek.
[9] Art. 569 van het Gerechtelijk wetboek.

2. Gemeenschappelijke termen

2.1 Statistieken over de zaken

2.1.1 Wat is een zaak?

Met betrekking tot de statistieken is een zaak een geschil (of een aanvraag) dat bij de rechtbank wordt aanhangig gemaakt[10], dat een rolnummer toegewezen gekregen heeft en dat nog niet uit de werklast van de rechtbank verdwenen is.

Door de toekenning van een rolnummer (inschrijving op de rol) wordt de zaak *hangend*. Wanneer de zaak niet meer tot de werklast behoort, is ze *niet meer hangend*.

De griffie kiest voor elke zaak een aard die toelaat om het type zaak te bepalen.

> 1e opmerking: Wanneer eenzelfde geschil eerst uit de werklast verdwijnt om vervolgens door één of andere reden terug in de werklast opgenomen te worden (bijvoorbeeld een ambtshalve weggelaten zaak die vervolgens terug ingeschreven wordt op verzoek van de meest gerede partij[11]) dan gaat het om een nieuwe zaak, die bijgevolg ook een nieuw rolnummer zal krijgen.
>
> 2e opmerking: Verkeerdelijk geregistreerde zaken worden niet meegeteld in de statistieken.

2.1.2 Wat is de startdatum van een nieuwe zaak?

De zaak start van zodra ze geregistreerd wordt in het informaticasysteem. Bijvoorbeeld op de dag van de neerlegging van het verzoekschrift.

2.1.3 Wanneer is een zaak hangend?

Een zaak is hangend vanaf het ogenblik dat ze een rolnummer krijgt (inschrijving op de rol) tot het ogenblik dat ze niet meer tot de werklast behoort (ten gevolge van een eindbeslissing, een weglating, enz.).

2.1.4 Definitie van output

De **output** omvat alle zaken waarvoor er tijdens een bepaalde statistische periode een beslissing werd genomen die een einde maakt aan de zaak (afsluitende beslissing). Deze zaken zijn hierdoor niet meer hangend. Enkel de datum van de eerste afsluitende beslissing wordt in rekening gebracht

[10] Door middel van een dagvaarding of een verzoekschrift.

[11] Art. 730,§2,a, in fine Gerechtelijk wetboek.

2.1.5 Welke zaken worden opgenomen in de statistiek?

- *Zaken die geteld worden*

Elke zaak die een eigen rolnummer heeft gekregen, wordt geteld. Verknochte zaken hebben elk een eigen rolnummer. Ze zullen dus als aparte zaken worden geteld terwijl ze als één dossier worden behandeld.

- *Zaken die niet geteld worden*

De geannuleerde zaken worden niet meegeteld in de statistiek. Deze zaken zijn verkeerdelijk geregistreerd in de invoerapplicatie. Om ze nadien correct te registreren moet eerst de foutieve invoering worden geannuleerd. Indien de geannuleerde zaken ook in de statistiek zouden zijn opgenomen dan zou dit leiden tot een dubbeltelling.

2.2 Rol

De rol is een lijst waarop nieuwe zaken, in volgorde van binnenkomst, ingeschreven worden. Binnen een rechtbank heeft elke zaak een uniek rolnummer.

De rol is onderverdeeld in verschillende deellijsten, dit enerzijds krachtens de wet en anderzijds op grond van praktische overwegingen (rolrechten,…).

Dit is een overzicht van de rollen met hun beschrijving:

Register	**Liste francophone**	**Nederlandse lijst**
A	Rôle général	Algemene rol
B	Registre des requêtes	Rol van de verzoekschriften
C	Registre des référés	Rol van de korte gedingen
D	Registre des conciliations	Register van de verzoeningen
F	Registre des commissions rogatoires	Register van de ambtelijke opdrachten

Algemene rol
Deze deellijst is eigenlijk een restrol. Hierbij is het wel van groot belang dat in deze restrol enkel de zaken vallen die niet onder één van de andere deellijsten vallen.

Rol van de verzoekschriften
Dit is een deellijst van de algemene rol waarop de zaken worden ingeschreven die bij eenzijdig verzoekschrift worden ingeleid[12].

Rol van de korte gedingen
Net zoals de rol der verzoekschriften betreft het hier een deellijst van de algemene rol. Hierin worden de zaken ingeschreven die in kort geding behandeld worden.

Opmerking: Dit begrip wordt eng geïnterpreteerd. Zaken "zoals in kort geding"[13] worden er niet in opgenomen, zij krijgen een nummer op de algemene rol. Ook spoedeisende vorderingen op verzoekschrift worden er niet in opgenomen, zij krijgen een nummer op de rol der verzoekschriften.

[12] Art. 1025-1034 van het Gerechtelijk wetboek.
[13] Bij een procedure "zoals in kort geding" gelden dezelfde procedureregels als bij een procedure in "kort geding". In een procedure "zoals in kort geding" doet de voorzitter echter een uitspraak ten gronde, wat bij een vordering in "kort geding" niet het geval is.

Register van de verzoeningen
Dit is een lijst waarop de zaken ingeschreven worden die op een eenzijdig verzoekschrift zijn ingediend en die betrekking hebben op verzoeningsprocedures.

Register van de ambtelijke opdrachten
Dit is een lijst waarop de zaken ingeschreven worden die door een andere rechtbank zijn doorgestuurd en bedoeld zijn om bepaalde onderzoeksmaatregelen uit te voeren.

2.3 Aard van de zaak

Op het ogenblik dat een zaak in het informaticasysteem wordt ingevoerd (dit is aan het begin van de procedure), krijgt ze een bepaalde "aard van de zaak" toegekend. De aard van de zaak is een kwalificatie die aan een zaak wordt toegekend zodat men weet om welk soort zaak het gaat.

De aard van de zaak is vaak een belangrijke indicatie van de moeilijkheid van een zaak. Hierdoor zullen bijvoorbeeld de gemiddelde duurtijden van verschillende soorten zaken verschillen. Het is daarom van belang dat er met de aard van de zaak wordt rekening gehouden.

Deze kwalificatie wordt bepaald door de medewerkers die de zaken in het informaticasysteem invoeren op basis van wat in de inleidende akte is genoteerd (de aard kan vervolgens aangepast worden indien nodig). Hierdoor kan het gebeuren dat de aard van de zaak zoals ze in het informaticasysteem is toegekend, niet volledig overeenstemt met de aard van de zaak die deze zaak in werkelijkheid heeft.

Dit zal des te meer het geval zijn, indien er meerdere rubrieken van toepassing kunnen zijn op één zaak. Op dat ogenblik zal er een keuze gemaakt moeten worden omdat elke zaak slechts één aard van de zaak kan hebben. Bijgevolg moeten de statistieken over de aarden van de zaak met voorzichtigheid geïnterpreteerd worden.

De aard van de zaak wordt in het informaticasysteem op de griffie geregistreerd door middel van een uniforme juridische nomenclatuurlijst "aard van de zaak". Vandaag bestaat deze uit tientallen hoofdrubrieken dewelke verder zijn onderverdeeld in subrubrieken.

De hoofdrubrieken zijn:

Rubrique nature d'affaire (FR)	Rubriek aard van de zaak (NL)
Assurances	Verzekeringen
Litiges avec l'autorité publique	Betwistingen met de overheid
Responsabilité professionnelle	Beroepsaansprakelijkheid
Responsabilité quasi délictuelle	Aansprakelijkheid onrechtmatige daad
Réparation du dommage	Louter schade en schadeloosstelling
Transport de biens	Transport van goederen
Droit maritime	Zeerecht
Récusation	Wrakingsprocedure
Saisies	Beslagprocedure
Réalisation du gage	Pandverzilvering
Exequatur	Exequatur
Sentence arbitrale	Scheidsrechterlijke uitspraken
Référés sauf mesures provisoires	Korte gedingen (andere dan art.1280 Ger.W.)

Requête civile	Herroeping van het gewijsde
Les biens	Zakenrecht
Commissions rogatoires	Ambtelijke opdrachten
Loi relative à la protection de la vie privée	Wet bescherming van de persoonlijke levenssfeer
Tribunal d'arrondissement	Arrondissementsrechtbank
Droits intellectuels	Intellectuele rechten
Droit patrimonial et de la famille	Familiaal vermogensrecht
Conventions (sauf assurances, baux, constr. et transp.)	Overeenkomsten (<> bouw,pacht,transport,verzeker.)
Baux	Huurcontracten
Droit de la construction (sauf marchés publics)	Bouwzaken (<> openbare aanbestedingen)
Jeunesse	Jeugdzaken
contributions	Belastingen
Affaires disciplinaires	Tuchtzaken
Procédures européennes	Europese procedures
Environnement	Milieurecht
Requêtes en assistance judiciaire	Rechtsbijstand
Calamités naturelles	Natuurramp
Rectification/Interprétation de jugement	Verbetering / uitlegging beslissing
Appel des justices de paix et des tribunaux de police	Hoger beroep vredegerecht en politierechtbank
Requête président du tribunal de 1re instance	Verzoekschriften voorzitter rechtbank 1ste aanleg
Conciliations	Minnelijke schikking
Procédure en cause ASBL	Procedures inzake VZW's
Procédure en cause médiation	Procedures inzake bemiddeling
Code provisoire	Voorlopige code

2.4 Output

Deze statistiek geeft het aantal afgehandelde zaken weer, op welke manier deze werden beëindigd.

2.4.1 Type output

Type Output (FR)	Type Output (NL)
Jugement définitif	Eindvonnis
Ordonnance définitive	Eindbeschikking
Désistement	Afstand
Radiation	Doorhaling
Omission	Weglating
Renvoi	Verzending
Jonction	Voeging
Affaire dormante	Slapende zaak

Eindvonnis
Een eindvonnis is een beslissing waarin de rechter zich in een geschil definitief uitspreekt over alle betwiste punten. De zaak zal bijgevolg niet meer hangend zijn. Bij een "gemengde beslissing" wordt voor sommige betwiste punten een eindbeslissing uitgesproken terwijl andere punten nog niet ten gronde behandeld werden. Dit type vonnis wordt als tussenvonnis geteld. De zaak blijft hangend totdat er ook een definitieve uitspraak valt betreffende de resterende punten. Opgelet: een eindvonnis wordt in deze publicatie statistisch gedefinieerd. De juridische definitie hiervan kan verschillen van de statistische.

Eindbeschikking
Een eindbeschikking is ook een beslissing waarin de rechter zich in een geschil definitief uitspreekt over alle betwiste punten. De zaak zal bijgevolg niet meer hangend zijn. In de meeste gevallen worden beschikkingen uitgesproken in zaken ingeschreven op de rol van de verzoekschriften. Het verschil met een eindvonnis is dat deze beslissing niet meteen in een openbare terechtzitting uitgesproken dient te worden.

Afstand
Door een afstand van geding ziet de partij, die de zaak aanhangig heeft gemaakt, af van de door haar ingestelde procedure. Belangrijk hierbij is dat het recht zelf niet prijs wordt gegeven. Wanneer een partij afziet van een geding geeft zij het recht om de zaak opnieuw aanhangig te maken niet prijs. Een afstand van geding impliceert niet noodzakelijk dat de partij het voornemen heeft haar instemming te betuigen met de beslissing. Voor de partij die afstand doet, zal de beslissing die de rechter ten gevolge hiervan neemt een eindvonnis zijn. Indien slechts één partij afstand doet, dan zal de rechter een gemengd vonnis uitspreken. Voor de afstand doende partij gaat het om een eindvonnis en voor de andere partijen gaat het om een tussenvonnis. Aangezien de zaak in dit laatste geval nog hangend is, wordt in deze situatie de beslissing als een tussenvonnis in de applicatie ingevoerd.

Doorhaling
Een geding kan, indien alle partijen hiermee instemmen, beëindigd worden door de zaak op de rol door te halen. Het geding zal hierdoor vervallen en niet meer hangend zijn. Het is mogelijk om nadien de zaak weer aanhangig te maken door de partijen opnieuw te dagvaarden. De zaak zal een nieuw rolnummer krijgen en wordt geteld als een nieuwe zaak. Opmerking: In de rechtsleer is men de mening toegedaan dat een doorhaling een beëindiging is zonder dat de rechter daarvoor een eindvonnis velt.

Weglating[14]
Een zaak kan beëindigd worden door een ambtshalve weglating van de rol. De ambtshalve weglating gebeurt één keer per jaar in een afzonderlijke zitting. Enkel zaken die sinds meer dan drie jaar op de rol zijn ingeschreven en waarvan de debatten geen aanvang hebben genomen of die sinds meer dan drie jaar niet zijn voortgezet, komen in aanmerking voor ambtshalve weglating. Indien één der partijen niet wil dat de zaak ambtshalve wordt weggelaten dan kan deze partij dit voorkomen door een verzoek tot handhaving op de algemene rol in te dienen. Door de ambtshalve weglating behoort een zaak tot de output.

Verzending
Indien het voorwerp van de vordering niet tot de bevoegdheid van de rechtbank behoort, kan de rechter een beslissing tot verzending nemen. Deze beslissing zal ertoe leiden dat de zaak binnen een andere rechtbank aanhangig zal worden gemaakt. Voor de burgerlijke rechtbank die deze beslissing uitspreekt maakt dit een einde aan de zaak. Deze zaak zal als nieuwe zaak in de andere rechtbank ingeschreven worden.

[14] Art. 730 §2 van het Gerechtelijk wetboek.

Voeging[15]

Een zaak kan ook beëindigd worden door (samen)voeging van zaken. Indien de rechter een voeging uitspreekt dan wordt doorgaans de jongste (bij)zaak samengevoegd met de oudste (hoofd)zaak. De jongste zaak is statistisch gezien afgehandeld op het ogenblik van samenvoeging. De oudste zaak loopt eventueel nog verder. De zaken die ingeschreven zijn onder de rubriek “voeging” betreffen enkel bijzaken die samen met een hoofdzaak één dossier uitmaken.

Slapende zaak

Een slapende zaak komt in aanmerking om ambtshalve weggelaten te worden, maar is dat nog niet. Het gaat om zaken die niet zijn weggelaten maar die sinds meer dan drie jaar op de rol zijn ingeschreven en waarvan de debatten geen aanvang hebben genomen of die sinds meer dan drie jaar niet zijn voortgezet. Indien de zaak na drie jaar toch nog voortgezet wordt, behoort ze terug tot de hangende zaken.

[15] Art. 565-566 van het Gerechtelijk wetboek.

III. STATISTIEKEN

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2022

1.1. Ressort - Arrondissement - Afdeling

			Nieuw	Output	
				Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
Antwerpen	Antwerpen	Antwerpen	6430	6386	426
		Mechelen	1076	1084	103
		Turnhout	1476	1533	87
	Limburg	Hasselt	1998	2033	107
		Tongeren	1497	1541	98
	Totaal ressort		**12477**	**12577**	**821**
Brussel	Waals-Brabant	Waals-Brabant	1652	1667	341
	Brussel Franstalig	Brussel Franstalig	7018	10642	548
	Brussel Nederlandstalig	Brussel Nederlandstalig	4096	4087	610
	Leuven	Leuven	1756	1696	136
	Totaal ressort		**14522**	**18092**	**1635**
Gent	West-Vlaanderen	Brugge	4014	3264	111
		Kortrijk	1535	1468	96
		Veurne	396	347	40
		Ieper	364	374	9
	Oost-Vlaanderen	Oudenaarde	823	817	50
		Gent	3101	3459	224
		Dendermonde	2235	2138	176
	Totaal ressort		**12468**	**11867**	**706**
Luik	Eupen	Eupen	311	417	48
	Luik	Hoei	621	544	123
		Luik	4687	4216	624
		Verviers	1008	912	138
	Luxemburg	Aarlen	381	312	94
		Marche-en-Famenne	341	325	52
		Neufchâteau	722	714	45

Extractiedatum van de gegevens: 27Jan2023

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2022

1.1. Ressort - Arrondissement - Afdeling

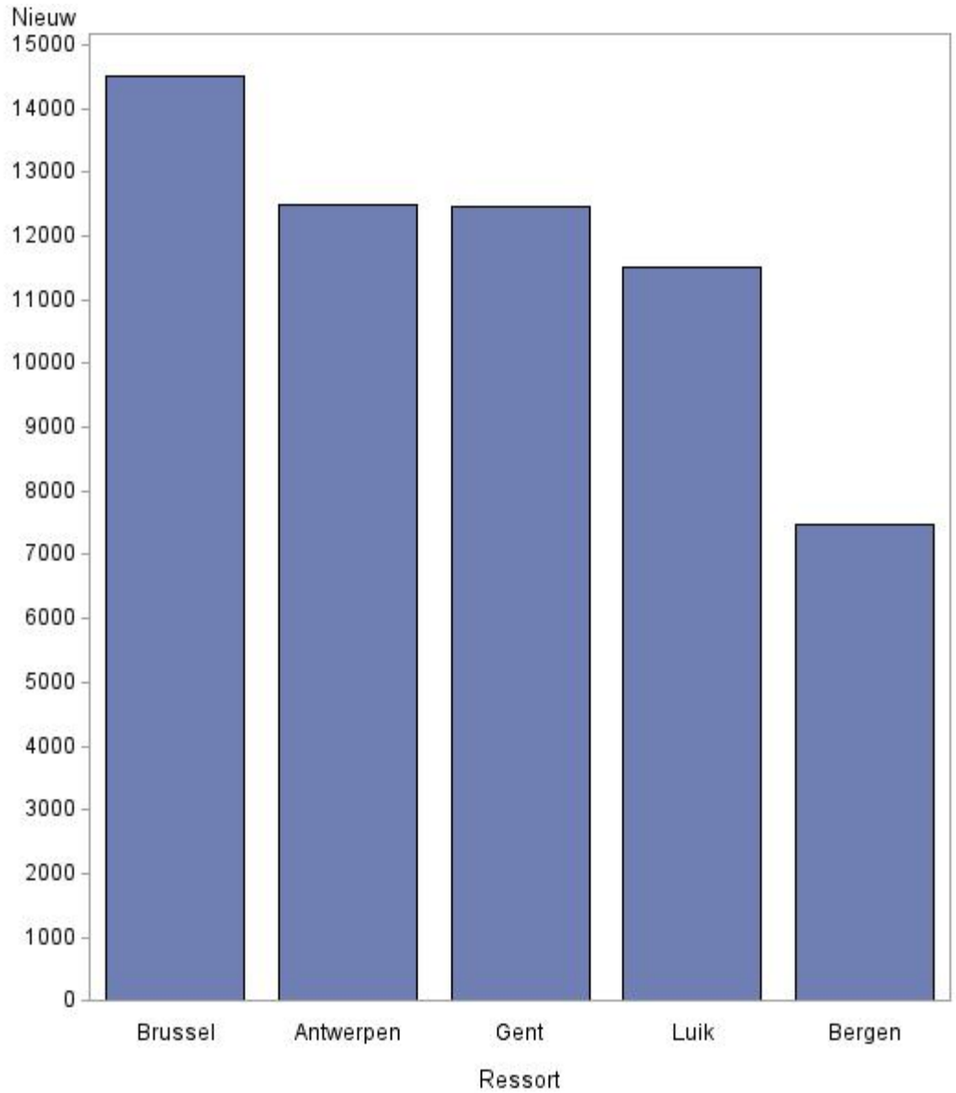
			Nieuw	Output	
				Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
Luik	Namen	Dinant	1102	1039	76
		Namen	2329	1806	292
	Totaal ressort		**11502**	**10285**	**1492**
Bergen	Henegouwen	Charleroi	3427	3196	440
		Bergen	2621	2559	430
		Doornik	1437	1357	124
	Totaal ressort		**7485**	**7112**	**994**
Totaal			**58454**	**59933**	**5648**

Extractiedatum van de gegevens: 27Jan2023

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2022

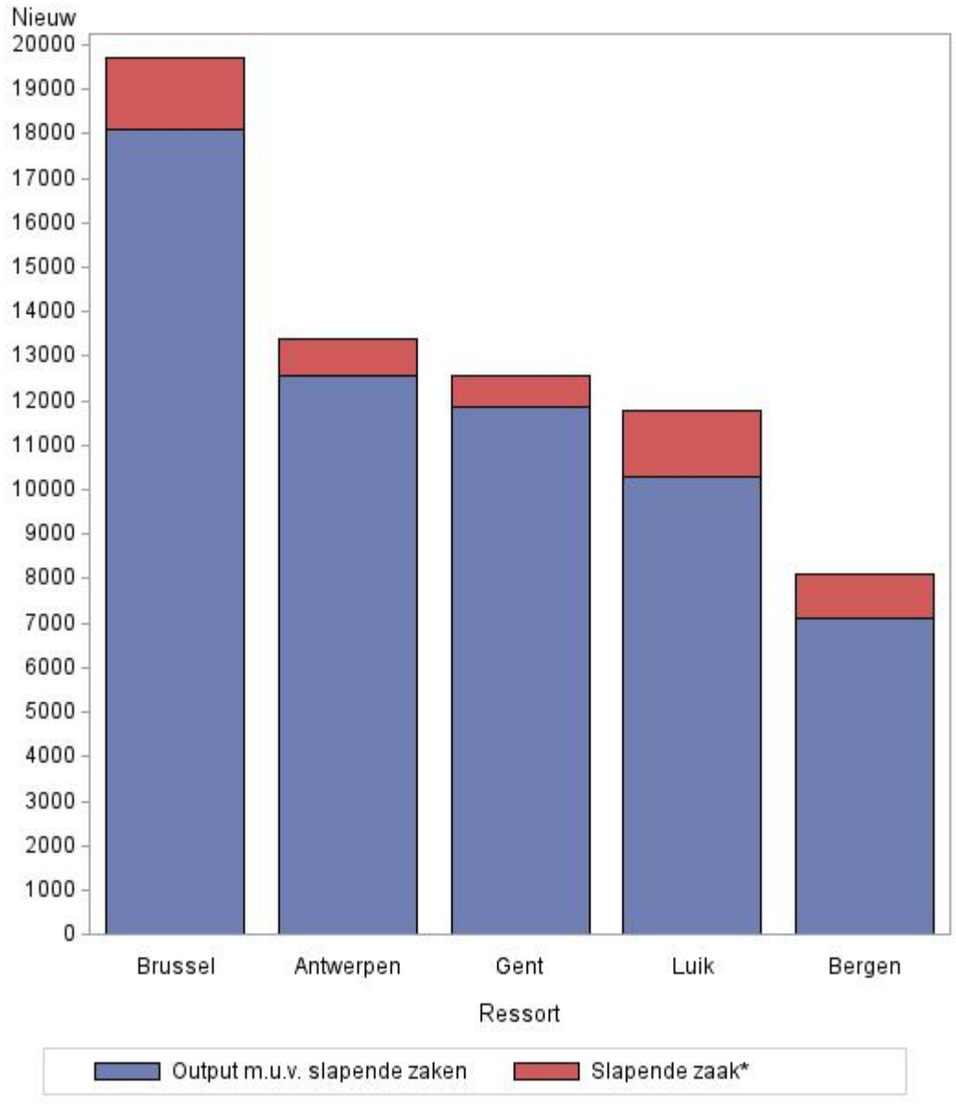
1.2.a. Ressort (Nieuw)



Extractiedatum van de gegevens: 27Jan2023

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2022

1.2.b Ressort (Output)



Extractiedatum van de gegevens: 27Jan2023

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2022

1.3. Rol

Rol		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
A	algemene rol	27452	29844	4350
B	rol van de verzoekschriften	8437	8387	263
C	rol van de korte gedingen	1053	1003	243
D	register van de verzoeningen	3590	3543	299
E	rol van de arrondissementsrechtbank	658	612	15
F	register van de ambtelijke opdrachten	135	61	66
I	register van de pro Deo's	17129	16483	412
Totaal		**58454**	**59933**	**5648**

Extractiedatum van de gegevens: 27Jan2023

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2022

1.4.a Aard

Aard (groep - detail)		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
A1 - staat van personen	a1i - bijstand gerechtelijk raadsman	0	1	.
	Totaal groep aard	**0**	**1**	**.**
A10 - verzekeringen	a10a - premies	0	3	1
	a10b - uitkering polis	0	26	13
	a10c - regresvordering	0	3	2
	a10d - arbeidsongeval	0	5	3
	a10e - verzekeringen	778	589	74
	a10z - verzekeringen - varia	0	92	49
	Totaal groep aard	**778**	**718**	**142**
A11 - betwistingen met de overheid	a11a - administratieve aansprakelijkheid	15	23	1
	a11b - openbare aanbesteding	37	59	43
	a11c - stedenbouw	108	112	17
	a11d - onteigening	0	3	2
	a11e - planschade	0	2	1
	a11f - OCMW	52	55	5
	a11g - onteigening en planschade	17	23	2
	a11z - betwistingen met de overheid - andere	439	492	51
	Totaal groep aard	**668**	**769**	**122**
A12 - beroepsaansprakelijkheid	a12a - advocaat	73	82	12
	a12b - notaris	31	31	8
	a12c - gerechtsdeurwaarder	7	7	.
	a12d - geneesheer	0	31	16
	a12e - bankier	0	3	1
	a12f - ziekenhuis	0	10	4
	a12g - andere vrije beroepen	0	3	2
	a12h - medische aansprakelijkheid	218	71	30

Extractiedatum van de gegevens: 27Jan2023

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2022

1.4.a Aard

Aard (groep - detail)		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
A12 - beroepsaansprakelijkheid	a12z - beroepsaansprakelijkheid - andere (incl. immobilië	183	154	49
	Totaal groep aard	**512**	**392**	**122**
A13 - aansprakelijkheid onrechtmatige daad	a13a - door eigen toedoen (art. 1382-1383 B.W.)	0	165	68
	a13b - door andermans toedoen (art. 1384 B.W.)	0	28	15
	a13c - door toedoen van zaken (art. 1384 al.1 B.W.)	0	14	8
	a13d - door toedoen van dieren (art. 1385 B.W.)	0	15	7
	a13e - door toedoen van gebouwen (art. 1386 B.W.)	0	3	1
	a13g - verkeer	0	4	.
	a13h - overheidsaansprakelijkheid	0	5	1
	a13i - aansprakelijkheid onrechtmatige daad (art. 1382-13	1093	1008	200
	a13j - discriminatie	8	7	4
	a13z - aansprakelijkheid onrechtmatige daad - varia	0	27	16
	Totaal groep aard	**1101**	**1276**	**320**
A14 - louter schade en schadeloosstelling	a14a - overlijden	0	3	1
	a14b - verwondingen	0	24	20
	a14c - stoffelijke schade	0	26	12
	a14z - louter schade en schadeloosstelling - varia	0	207	115
	Totaal groep aard	**0**	**260**	**148**
A2 - scheidingsprocedures	a2b - echtscheiding art. 229-231 B.W.	0	5	.
	a2g - echtscheiding art. 232 B.W.	0	2	2
	Totaal groep aard	**0**	**7**	**2**
A22 - wrakingsprocedure	a22a - wrakingsprocedure magistraat	8	8	1
	Totaal groep aard	**8**	**8**	**1**
A23 - beslagprocedure	a23a - bewarend roerend beslag	0	8	.
	a23a1 - bewarend beslag	1436	1418	26
	a23a2 - uitvoerend beslag	119	114	4

Extractiedatum van de gegevens: 27Jan2023

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2022

1.4.a Aard

Aard (groep - detail)		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
A23 - beslagprocedure	a23b - bewarend onroerend beslag	0	8	.
	a23c - bewarend beslag onder derden	0	6	.
	a23e - beslag inzake namaak	1	1	.
	a23f - uitvoerend roerend beslag	0	50	3
	a23f1 - verzet bewarend beslag	323	299	37
	a23f2 - verzet uitvoerend beslag	1000	923	120
	a23g - uitvoerend onroerend beslag	0	19	4
	a23h - uitvoerend beslag onder derden	0	37	5
	a23j - tegenspraak tegen evenredige verdeling	0	1	.
	a23j1 - tegenspraak verdeling	69	73	7
	a23j2 - verzet verkoopsvoorwaarden/rangregeling	56	50	4
	a23k - tegenspraak tegen rangregeling	0	6	2
	a23l - tegenspraak tegen evenredige verdeling na verkoop	0	2	.
	a23m - derdenschuldenaarsverklaring	172	149	10
	a23n - aanstelling notaris verkoop onroerend goed	3095	3103	81
	a23o - revindicatie	185	173	35
	a23q - indeplaatsstelling	0	4	.
	a23s - verkoop uit de hand	247	242	22
	a23v - intrekking toelating bewarend beslag	0	14	.
	a23w - alimentatievordering	0	4	.
	a23x - dwangsommen	49	46	9
	a23z - beslagprocedure - andere	1364	1765	200
	Totaal groep aard	**8116**	**8515**	**569**
A25 - exequatur	a25a - exequatur	0	1	1
	a25c - exequatur burgerlijk	35	32	2
	a25g - derdenverzet tegen exequatur burgerlijk	7	8	4

Extractiedatum van de gegevens: 27Jan2023

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2022

1.4.a Aard

Aard (groep - detail)		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
A25 - exequatur	Totaal groep aard	**42**	**41**	**7**
A26 - scheidsrechterlijke uitspraken	a26a - aanstelling scheidsrechter	7	7	.
	a26b - uitvoerbaarverklaring arbitrage	515	504	3
	a26c - derdenverzet tegen uitvoerbaarverklaring arbitrage	24	26	3
	a26z - scheidsrechterlijke uitspraken - varia	0	8	.
	Totaal groep aard	**546**	**545**	**6**
A27 - korte gedingen (andere dan art.1280 Ger.W.)	a27b - aanstelling deskundige en onderzoeksmaatregelen	0	9	30
	a27c - kort geding (burgerlijk)	1049	902	162
	a27z - korte gedingen - varia	0	87	46
	Totaal groep aard	**1049**	**998**	**238**
A28 - herroeping van het gewijsde	a28a - herroeping van het gewijsde	39	19	.
	Totaal groep aard	**39**	**19**	**.**
A3 - zakenrecht	a3a - onroerende goederen	447	415	84
	a3b - roerende goederen	152	144	15
	a3c - burenhinder	0	19	10
	a3d - mede-eigendom	0	21	4
	a3e - erfdienstbaarheid	0	.	2
	a3z - zakenrecht -varia	0	63	31
	a4f - intellectuele rechten	4	1	1
	Totaal groep aard	**603**	**663**	**147**
A30 - ambtelijke opdrachten	a30b - buitenlandse inzake niet-scheiding	0	.	1
	a30d - buitenlandse inzake scheiding	0	1	.
	a30g - ambtelijke opdrachten (burgerlijk)	114	42	62
	a30z - ambtelijke opdrachten - varia	0	18	3
	Totaal groep aard	**114**	**61**	**66**
A31 - wet bescherming van de persoonlijke levenssfeer	a31a - wet bescherming persoonlijke levenssfeer	8	6	.

Extractiedatum van de gegevens: 27Jan2023

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2022

1.4.a Aard

Aard (groep - detail)		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
A31 - wet bescherming van de persoonlijke levenssfeer	Totaal groep aard	**8**	**6**	**.**
A32 - arrondissementsrechtbank	a32a - bevoegdheidsgeschil	487	449	13
	a32b - arrondissementsrechtbank - beroep (art. 23 quater	169	161	2
	Totaal groep aard	**656**	**610**	**15**
A4 - intellectuele rechten	a4a - auteursrechten	0	4	.
	a4b - merkenwet	0	1	.
	a4z - intellectuele rechten - varia	0	1	.
	Totaal groep aard	**0**	**6**	**.**
A5 - familiaal vermogensrecht	a5c2 - feitelijk samenwonenden zonder gemeenschappelijke	52	48	4
	Totaal groep aard	**52**	**48**	**4**
A7 - overeenkomsten (<> bouw/pacht/transport/verzeker.)	a7a - koop - verkoop	0	144	48
	a7a1 - koop - verkoop onroerend goed	1029	895	84
	a7a2 - koop - verkoop roerend goed	331	339	20
	a7b - aanneming (behalve bouw en transport)	0	7	3
	a7c - lening	0	229	56
	a7c1 - lening/borg	1681	1635	124
	a7d - lastgeving	0	.	1
	a7e - borg	0	11	3
	a7g - concessieovereenkomst	0	2	.
	a7h - exclusiviteitsovereenkomst	0	1	1
	a7i - leasing	112	121	10
	a7k - factuur (overeenkomsten)	2762	3439	495
	a7l - collectief herstel (excl. bevoegdheid Brussel)	1	1	5
	a7z - overeenkomsten - andere	1883	2458	485
	Totaal groep aard	**7799**	**9282**	**1335**
A8 - huurcontracten	a8a - huur	0	18	3

Extractiedatum van de gegevens: 27Jan2023

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2022

1.4.a Aard

Aard (groep - detail)		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
A8 - huurcontracten	Totaal groep aard	**0**	**18**	**3**
A9 - bouwzaken (<> openbare aanbestedingen)	a9a - ontbinding/nietigverklaring aannemingsovereenkomst	0	21	8
	a9b - gebreken / tekortkomingen bij uitvoering	0	258	132
	a9c - contractbreuk	0	2	1
	a9d - factuur (bouwzaken)	0	125	21
	a9e - aansprakelijkheid architect	0	8	2
	a9f - aansprakelijkheid aannemer	0	19	9
	a9g - ereloon architect	0	3	.
	a9h - bouwzaken	2024	1280	249
	a9z - bouwzaken - varia	0	185	85
	Totaal groep aard	**2024**	**1901**	**507**
B - jeugdzaken	b1 - persoonlijk contact	0	2	7
	b2 - ouderlijk gezag	0	14	12
	b6 - uitspraak van adoptie	0	1	.
	Totaal groep aard	**0**	**17**	**19**
C - belastingen	c1a - personenbelasting	0	311	57
	c1b - vennootschapsbelasting	0	255	35
	c1c - belasting niet-verblijfhouders	0	69	2
	c1d - onroerende voorheffing	0	40	5
	c1z - directe belastingen - varia	0	58	9
	c2a - BTW	0	53	6
	c2b - registratierecht	0	2	1
	c2c - successierecht	0	9	2
	c2d - verkeersbelasting	0	9	.
	c2e - belasting op inverkeerstelling	0	2	.
	c2h - belasting op leegstand en verkrotting	0	55	12

Extractiedatum van de gegevens: 27Jan2023

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2022

1.4.a Aard

Aard (groep - detail)		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
C - belastingen	c2i - heffing verontreiniging oppervlaktewateren	0	11	.
	c2z - indirecte belastingen - varia	0	644	59
	c3a - federaal tegen FOD Financiën	2500	2360	247
	c3b - regionaal tegen gewestelijke instelling	589	397	8
	c3c - lokaal tegen gemeente, provincie en andere	2817	1627	135
	Totaal groep aard	**5906**	**5902**	**578**
E1 - tuchtzaken	e1b - gerechtsdeurwaarder	0	2	.
	e1c - tuchtzaken	12	5	.
	Totaal groep aard	**12**	**7**	**.**
E2 - Europese procedures	e2a - verzet Europees betalingsbevel	13	7	.
	e2b - Europees betalingsbevel	85	67	13
	e2c - Europees bevel tot bewarend beslag op bankrekening	23	8	5
	e2d - geringe vorderingen (EU)	11	3	.
	Totaal groep aard	**132**	**85**	**18**
F - milieurecht	f1 - milieuzaak	9	9	2
	Totaal groep aard	**9**	**9**	**2**
G - rechtsbijstand	g1a1 - aan de voorzitter inzake niet-scheiding	0	2	.
	g1a2 - aan de voorzitter inzake scheiding	0	2	.
	g1a5 - aan de voorzitter	1561	1414	125
	g1b1 - aan het bureau inzake niet-scheiding	0	32	.
	g1b2 - aan het bureau inzake scheiding	0	22	.
	g1e - aan het bureau	15213	14654	287
	g1z - rechtsbijstand - varia	0	22	.
	Totaal groep aard	**16774**	**16148**	**412**
H - natuurramp	h1a - natuurramp	0	.	1
	Totaal groep aard	**0**	**.**	**1**

Extractiedatum van de gegevens: 27Jan2023

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2022

1.4.a Aard

Aard (groep - detail)		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
I - verbetering / uitlegging beslissing	ia - verbetering/uitlegging beslissing	0	3	1
	iac - verbetering / uitlegging bugerlijke beslissing	70	53	17
	Totaal groep aard	**70**	**56**	**18**
J - hoger beroep vredegerecht en politierechtbank	jb - huur	0	247	33
	jc - pacht	0	7	2
	jd - verkeer	0	137	58
	jf - beroep rechtsbijstand	353	333	.
	ji - beroep vredegerecht (burgerlijk)	3395	2938	216
	jj - beroep politierechtbank (burgerlijk)	1509	1642	67
	jk - beroep vredegerecht en politierechtbank (burgerlij	5	5	1
	jz - hoger beroep vredegerecht en politierechtbank - va	0	174	75
	Totaal groep aard	**5262**	**5483**	**452**
K - verzoekschriften voorzitter rechtbank 1ste aanleg	ka - voorlopige en bewarende maatregelen art 584-585-58	741	739	5
	kb - toelating tot bekomen tweede uitvoerbare uitgifte	617	612	9
	kz - verzoekschriften voorzitter - andere	874	866	8
	Totaal groep aard	**2232**	**2217**	**22**
L - minnelijke schikking	la - minnelijke schikking (algemeen) 732 Ger.W.	0	3	1
	lac - minnelijke schikking burgerlijk 732 Ger.W.	288	272	41
	lc - art. 336 B.W. (uitkering tot levensonderhoud)	0	1	.
	ld - art. VII.147/24 Wetboek Economisch Recht	3300	3266	255
	Totaal groep aard	**3588**	**3542**	**297**
M - procedures inzake VZW's	ma - ontbinding vzw	0	10	6
	mc - procedures inzake vzw	7	6	8
	mz - vzw - varia	0	6	3
	Totaal groep aard	**7**	**22**	**17**
N - procedures inzake bemiddeling	na - burgerlijke zaak - homologatie vrijwillige bemidde	2	1	.

Extractiedatum van de gegevens: 27Jan2023

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2022

1.4.a Aard

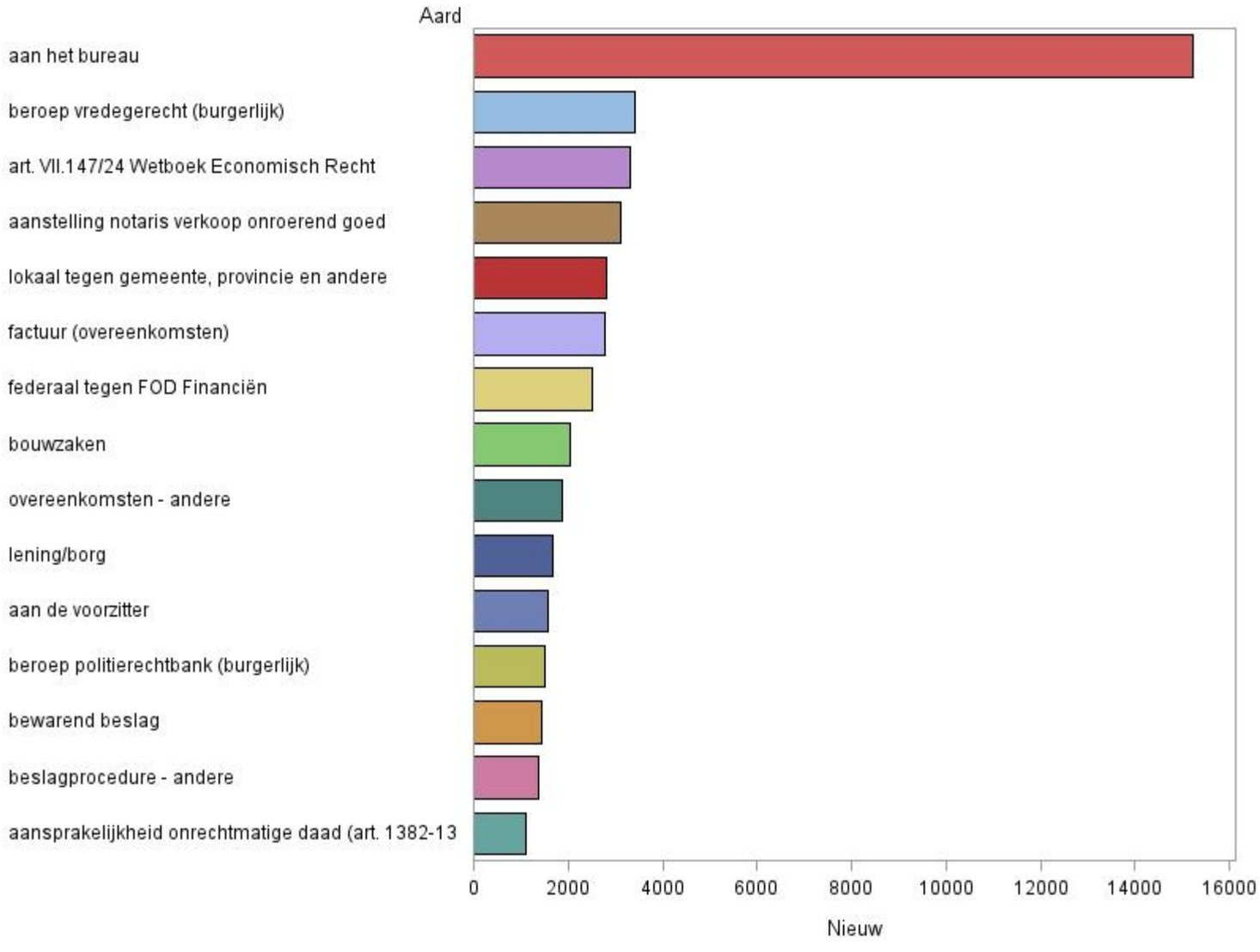
Aard (groep - detail)		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
N - procedures inzake bemiddeling	Totaal groep aard	**2**	**1**	**.**
Y - voorlopige code	y1 - voorlopige code	345	300	58
	Totaal groep aard	**345**	**300**	**58**
Totaal		**58454**	**59933**	**5648**

Extractiedatum van de gegevens: 27Jan2023

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2022

1.4.b Aard (Nieuw) - De 15 meest frequente aarden



Extractiedatum van de gegevens: 27Jan2023

2. TYPE OUTPUT Nationaal Periode 2022

Afsluitende beslissing (type - detail)		Output
BEV - beschikkingen eenzijdig verzoekschrift	ARB - uitvoerbaarverklaring arbitrage	353
	BBV - beschikking beslagrechter op verzoekschrift	5088
	BVZ - beschikking voorzitter	2313
	UEV - uitspraak eenzijdig verzoekschrift (<> voorzitter)	645
	VISA - visum beslagrechter	34
	Totaal type output	**8433**
BGB - beschikkingen gerechtelijke bemiddeling	EBBM - eindbeschikking bemiddeling	7
	Totaal type output	**7**
BKG - beschikkingen kort geding	DRHKG - kort geding doorhaling	26
	EB - eindbeschikking in kort geding	783
	Totaal type output	**809**
BPD - beschikkingen pro deo	RBGT - rechtsbijstand - gedeeltelijk toegestaan	1492
	RBGW - rechtsbijstand - geweigerd	972
	RBVT - rechtsbijstand volledig toegestaan	13687
	Totaal type output	**16151**
NZ - nazitting	ARRB - verzending naar arrondissementsrechtbank	5
	STOP - procedure gestopt	142
	VOEG - voeging	46
	Totaal type output	**193**
Onbekend	Onbekend	0
	Totaal type output	**0**
P - proces-verbaal	DRHP - doorhaling op pv (730§1)	651
	GMINS - geen minnelijke schikking	1304
	MS - minnelijke schikking	395
	MSB - minnelijke schikking art. 59 wet hypoth. krediet	1580
	WEGAR - weglating algemene rol (730§2a)	6212
	Totaal type output	**10142**
Slapende zaak	Slapende zaak	5648
	Totaal type output	**5648**

Extractiedatum van de gegevens: 27Jan2023

2. TYPE OUTPUT Nationaal Periode 2022

Afsluitende beslissing (type - detail)		Output
VON - vonnissen	806 - opheffing verval verstekvonnis (806)	1
	AFST - afstand (820-821)	1028
	AR - uitspraak van de arrondissementsrechtbank	486
	DRHV - doorhaling met vonnis (730§1)	925
	EQ - exequatur	3
	EVG - eindvonnis gemengd op tegenspraak en bij verstek	348
	EVT - tegensprekelijk eindvonnis	17452
	EVV - eindvonnis bij verstek	2829
	KOS - enkel kosten (1021)	3
	NT - niet toelaatbaar	58
	TAAL - andere taal (wet 15/6/1935 art 4§2)	122
	VERAR - verzending naar arrondissementsrechtbank (639)	41
	VERZ - verzending naar andere rechtbank (660)	614
	WEGAR - weglating algemene rol (730§2a)	93
	ZV - zonder voorwerp	195
	Totaal type output	**24198**
Totaal		**65581**

Extractiedatum van de gegevens: 27Jan2023

College van de hoven en rechtbanken (Steundienst)
Postadres: Waterloolaan 70
1000 Brussel
Tel.: 02 557 46 50
cct.chr.stat@just.fgov.be
https://www.tribunaux-rechtbanken.be/nl/college

Verantwoordelijke uitgever: Fabienne Bayard
Waterloolaan 70 – 1000 Brussel

D/2023/7951/NL/0005