De jaarlijkse statistieken van de hoven en de rechtbanken

Gegevens 2021

Rechtbanken van eerste aanleg

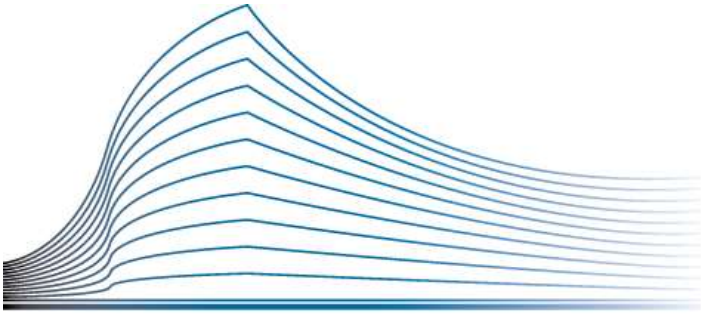
Burgelijke sectie

Collège des cours et tribunaux

College van de hoven en rechtbanken

Hartelijk dank aan de directiecomités, het griffiepersoneel en de stafdienst ICT van de FOD Justitie.

Het gebruik van de inhoud van deze publicatie als toelichting of bewijsvoering in een artikel of een boek is toegestaan, mits de bron duidelijk en nauwkeurig wordt vermeld.



College van de hoven en rechtbanken
Steundienst
Waterloolaan 70, 1000 Brussel
Tel. 02/557 46 50
Email : cct.chr.stat@just.fgov.be
Website: www.rechtbanken-tribunaux.be

Inhoud

I. INLEIDING

1.1 Statistieken van de Belgische Justitie
1.2 Statistieken van de hoven en rechtbanken
1.3 Algemene opmerkingen omtrent de statistieken
1.4 Methodologie aan de basis van de ontwikkeling van de statistieken
1.5 Inhoud van de jaarlijkse publicatie

II. STATISTISCHE VARIABELEN

1. Basisconcepten

1.1 Inhoud van de cijfers: gerechtelijke materies behandeld door de burgerlijke rechtbank
1.2 Het statistische jaar is een kalenderjaar

2. Gemeenschappelijke termen

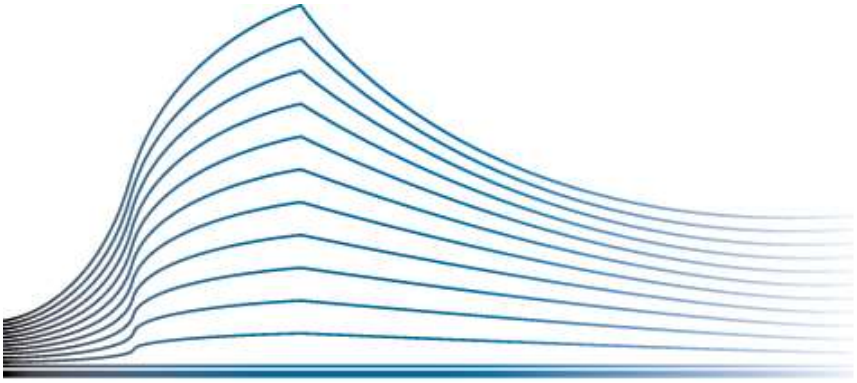
2.1 Statistieken over de zaken
2.1.1 Wat is een zaak?
2.1.2 Wat is de startdatum van een nieuwe zaak?
2.1.3 Wanneer is een zaak hangend?
2.1.4 Definitie van output
2.1.5 Welke zaken worden opgenomen in de statistiek?
2.2 Rol
2.3 Aard van de zaak
2.4 Output
2.4.1 Type output

III. STATISTIEKEN

1. Nieuw Output

1.1. Ressort – Arrondissement – Afdeling
1.2.a. Ressort (Nieuw)
1.2.b.. Ressort (Output)
1.3. Rol
1.4.a. Aard
1.4.b. Aard (Nieuw) - De 15 meest frequente aarden

2. Type Output



I. INLEIDING

1.1 Statistieken van de Belgische Justitie

De statistieken van de hoven en rechtbanken maken deel uit van de talrijke statistieken die geproduceerd worden binnen het Justitieorgaan in België.

Op strafrechtelijk vlak

Volgens de opeenvolgende fases van de procedure onderscheiden we:

- **De statistieken inzake de strafzaken en de beslissingen van het Openbaar Ministerie, gepubliceerd door de steundienst van het College van de procureurs-generaal**[1]. Deze statistieken geven informatie over de activiteiten van de parketten. Ze dienen eveneens om een antwoord te bieden op vragen van criminologische aard, zoals: "Hoeveel gevallen van diefstal met geweld registreert Justitie per jaar?"

- **De statistieken omtrent de activiteiten van de hoven en rechtbanken van strafrechtelijke aard, geproduceerd door de steundienst van het College van de hoven en rechtbanken**[2].

  We onderscheiden:

  - de activiteiten van de rechtscolleges van het gerechtelijk onderzoek: onderzoeksrechters, raadkamers en kamers van inbeschuldigingstelling;

  - de activiteiten van de vonnisgerechten: politierechtbanken, correctionele kamers en jeugdkamers (voor het protectionele luik) van de rechtbanken van eerste aanleg en van de hoven van beroep en assisenhoven.

  Deze statistieken geven informatie over het aantal strafrechtelijke zaken behandeld tijdens de onderzoeksfase en de fase van het vonnis en over de duurtijden die deze behandelingen in beslag nemen: aantal gedagvaarde zaken, aantal zaken afgesloten met een definitieve beslissing, soorten beslissingen, duurtijden tussen de aanvang en de beslissing, enz. Men vindt er ook andere informatie over het activiteitenvolume van de hoven en rechtbanken: verschillende akten van de rechters en van de griffies (vorderingen, beschikkingen, vonnissen, processen-verbaal, geregistreerde verzoekschriften, registratie van overtuigingsstukken, enz.).

  Hierbij moet onderstreept worden dat de statistieken van de hoven en rechtbanken geen informatie verstrekken over de inhoud van de uitgesproken veroordelingen (uitgezonderd de rijverboden).

- **De statistieken omtrent de veroordelingen, de opschortingen van de uitspraak en de interneringen.** Deze cijfers worden verzameld en gepubliceerd door de dienst voor het Strafrechtelijk beleid van de FOD Justitie (Directoraat-generaal Wetgeving, Fundamentele Rechten en Vrijheden). Deze statistieken hebben betrekking op de "in kracht van gewijsde gegane" rechterlijke beslissingen, dat wil zeggen nadat alle verzets- en/of beroepstermijnen zijn verstreken. Ze worden opgesteld aan de hand van de gegevensbank van het Centraal Strafregister waarin alle veroordelingsberichten zijn opgenomen die door de griffies van de hoven en rechtbanken worden aangeleverd. De statistieken van de dienst voor het Strafrechtelijk beleid geven de aard van de strafbare feiten weer, de veroordelingen, de berechte personen en de betrokken instanties.[3]

---

[1] https://www.om-mp.be/stat/intro_n.html

[2] https://www.rechtbanken-tribunaux.be/nl/college-van-hoven-en-rechtbanken

[3] http://www.dsb-spc.be/web/index.php?option=com_content&task=view&id=28&Itemid=47&lang=dutch

- **De statistieken inzake de gevangenisbevolking**, samengevat in de publicatie *Justitie in cijfers* van de FOD Justitie[4]. De publicatie beschrijft de evolutie van de gevangenispopulatie, van het aantal opsluitingen en vrijstellingen en een beschrijving van de nadere regels van invrijheidstelling.

- **De statistieken inzake de activiteiten van de justitiehuizen**, die eveneens terug te vinden zijn in de publicatie *Justitie in cijfers* van de FOD Justitie[4]. De publicatie geeft de evolutie weer van het aantal akten die in het kader van de opdrachten van de justitieassistenten zijn verricht: opvang van de slachtoffers, maatschappelijke onderzoeken en omkadering van de strafrechtelijke juridische beslissingen (elektronisch toezicht, werkstraffen, probatie, voorwaardelijke invrijheidstelling, interneringen, enz.).

Op burgerlijk vlak

De statistieken inzake de activiteiten van de hoven en rechtbanken in burgerlijke materie worden eveneens geproduceerd door de steundienst van het College van de hoven en rechtbanken[5]. **Deze statistieken geven informatie over de volumes zaken behandeld tijdens de vonnisfase van de burgerlijke geschillen en over de duurtijden die deze behandelingen vereisen**: aantal zaken ingeschreven op de rollen, aantal zaken afgesloten door een definitieve beslissing, types beslissingen, duurtijden tussen de aanvang en de beslissing, enz. Men vindt er eveneens andere informatie over het volume burgerlijke activiteiten van de hoven en de rechtbanken: verscheidene akten van de rechters en de griffies (vonnissen en beschikkingen, processen-verbaal, enz.).

De statistieken behandelen alle burgerlijke rechtscolleges, zowel in eerste aanleg als in beroep: vredegerechten, de burgerlijke zaken van de politierechtbank, burgerlijke, familie en jeugd secties (voor het burgerlijke luik) van de rechtbanken van eerste aanleg, arbeidsrechtbanken, ondernemingsrechtbanken en burgerlijke, familie en jeugdkamers van de hoven van beroep.

Omtrent het Hof van Cassatie

De gegevens inzake de activiteiten van het Hof van Cassatie **komen niet in aanmerking voor de statistiekprojecten in opdracht van het College van de hoven en rechtbanken**. Informatie over het volume behandelde zaken tot en met het jaar 2013 kan teruggevonden worden in de publicatie *Justitie in cijfers* van de FOD Justitie[6]. Voor de jaren nadien zal verwezen worden naar het jaarlijkse rapport van het Hof[7].

1.2 Statistieken van de hoven en rechtbanken

De steundienst van het College van de hoven en rechtbanken staat in voor de jaarlijkse publicatie van de activiteitenstatistieken van de hoven en rechtbanken. Elke instantie beschikt over een specifieke publicatie die een aantal statistieken bevat.

De steundienst stelt eveneens de publicatie “De kerncijfers van de rechterlijke activiteiten” ter beschikking, die het aantal lopende, nieuwe en afgesloten zaken samenbrengt voor alle rechtscolleges sinds 2010.

Al die documenten kan u terugvinden op **onze website** (www.tribunaux-rechtbanken.be), via “College” en vervolgens “Statistiek”.

---

[4] https://justitie.belgium.be/nl/statistieken/justitie_in_cijfers
[5] https://www.rechtbanken-tribunaux.be/nl/college-van-hoven-en-rechtbanken
[6] https://justitie.belgium.be/nl/statistieken/justitie_in_cijfers
[7] https://justitie.belgium.be/nl/rechterlijke_orde/hoven_en_rechtbanken/hof_van_cassatie/documenten/jaarverslagen

1.3 Algemene opmerkingen omtrent de statistieken

Een groot aantal factoren beïnvloedt **de kwaliteit van de statistieken**. Hierbij kunnen we enkele voorbeelden vermelden: de kwaliteit van de registratie van de gerechtelijke gegevens in het informaticasysteem, het uniforme gebruik van dit informaticasysteem en van de codes die het bevat of zelfs de goede werking van het informaticasysteem. Daarom is een **zekere voorzichtigheid** altijd aangeraden bij de interpretatie van de statistieken.

Hierbij moeten we vermelden dat de activiteitenstatistieken **de werklast** van de hoven en rechtbanken **niet weerspiegelen**. Daarvoor moet er echter met andere criteria rekening worden gehouden: het personeelskader, de complexiteit van de behandelde zaken of de verschillende werkmethodes binnen de instanties.

Er moet eveneens rekening worden gehouden met het feit dat de statistieken van de steundienst bedoeld zijn om **steun te bieden aan het College zelf bij het nemen van beslissingen, maar ook om steun te bieden bij de werking** van de hoven en rechtbanken. De statistische rubrieken in de jaarlijkse publicaties werden dus in het kader van deze missie ontwikkeld.

1.4 Methodologie aan de basis van de ontwikkeling van de statistieken

Voor alle instanties worden de statistieken berekend op basis van de **gerechtelijke gegevens** die door het griffiepersoneel in een computerapplicatie worden ingevoerd. De stafdienst ICT van de FOD Justitie staat, in samenwerking met de instanties en de steundienst, in voor het onderhoud en voor de ontwikkeling van deze applicaties, maar ook voor de opslag van de gegevens die door het griffiepersoneel worden ingevoerd.

Vervolgens gebruikt de steundienst deze gegevens om de activiteitenstatistieken van elke instantie te ontwikkelen. De steundienst garandeert de kwaliteit, en dus de betrouwbaarheid, van de gepubliceerde statistieken door middel van haar diepgaand onderzoek uitgevoerd samen met vertegenwoordigers van op het terrein (griffiers en magistraten). Dankzij dit overleg werden op nationaal niveau **regels** vastgelegd **om de zaken te tellen**. De laatste jaren is er eveneens een **homogenisering** doorgevoerd **van de registratiewijzen van de dossiers** in het computersysteem.

1.5 Inhoud van de jaarlijkse publicatie

In het eerste hoofdstuk van deze publicatie zal u voor elke instantie en elk jaartal **belangrijke informatie** vinden omtrent de voortgang van het statistiekproject en de recente wijzigingen die een impact hebben op de publicatie.

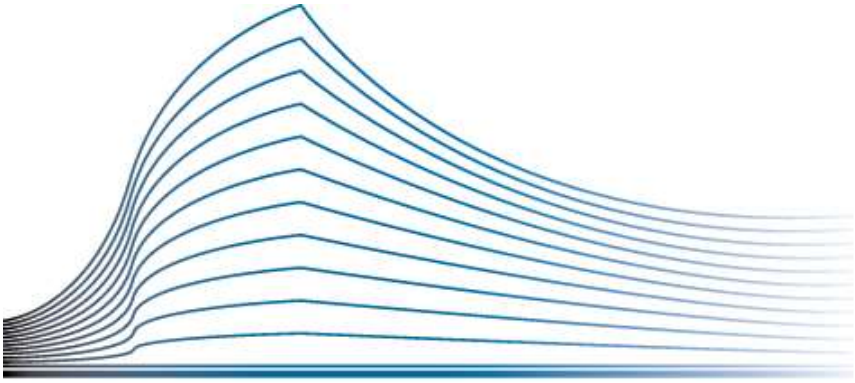
De **fundamentele concepten** van de statistieken en de **statistiekrubrieken** voor elke instantie worden uitgelegd en beschreven in het tweede hoofdstuk van deze publicatie.

Het derde hoofdstuk omvat de **statistische gegevens** van elke instantie. U kan er hoofdzakelijk, in functie van de voortgang van het statistiekproject van de instantie, de statistieken van de zaken (nieuwe/lopende/afgesloten zaken en hun duurtijd) en/of van de akten van de rechter raadplegen, en dit in functie van verschillende variabelen (rechtbank/hof, aard van de zaak, enz.).

Versie publicatie 2022.
Gegevensextractie 18/02/2022

Heeft u nog vragen? Aarzel niet om ons te contacteren:

Steundienst van het College van de hoven en rechtbanken
Tel.: 02/557.46.50
E-mail: cct.chr.stat@just.fgov.be
Website:www.tribunaux-rechtbanken.be



II. STATISTISCHE VARIABELEN

1. Basisconcepten

1.1 Inhoud van de cijfers: gerechtelijke materies behandeld door de burgerlijke rechtbank

De burgerlijke griffie maakt deel uit van de rechtbank van eerste aanleg. Er bevindt zich een burgerlijke griffie in elk gerechtelijk arrondissement, maar voor het arrondissement Brussel zijn het er twee (een Franstalige en een Nederlandstalige). Er zijn er dus 13 verspreid over het hele land. Deze sectie van de rechtbanken van eerste aanleg wordt ook wel "burgerlijke rechtbank" genoemd.

De burgerlijke rechtbank bestaat uit één of meerdere kamers. Hij is bevoegd om kennis te nemen van alle geschillen van meer dan 5000 euro, op enkele door de wet voorziene uitzonderingen na. Uitzonderingen daarop zijn bijvoorbeeld:

- de verzoeken die rechtstreeks worden doorverwezen naar het hof van beroep en naar het Hof van Cassatie[8]
- de aanvragen die onder de exclusieve bevoegdheid van de vrederechter, de politierechtbank, de ondernemingsrechtbank en de arbeidsrechtbank vallen

De burgerlijke rechtbank heeft eveneens exclusieve competenties wat het volgende betreft:

- de vorderingen tot erfrechtelijke onwaardigverklaring
- de betwistingen omtrent de toepassing van de belastingwet
- de verzoeken tot schadevergoeding op basis van de stedenbouwwet
- de verzoeken om betalingsfaciliteiten omtrent het hypothecair krediet
- de erkenningsaanvragen en aanvragen tot uitvoerbaarverklaring van in het buitenland uitgesproken strafrechtelijke beslissingen
- de tuchtrechtelijke vorderingen tegen notarissen en gerechtsdeurwaarders[9]

1.2 Het statistische jaar is een kalenderjaar

De cijfers hebben steeds betrekking op een bepaalde periode, de statistische periode genoemd. Voor de aanmaak van de jaarcijfers wordt het kalenderjaar (januari - december) en niet het gerechtelijke jaar (september - augustus) als referentieperiode genomen.

[8] Art. 568 van het Gerechtelijk wetboek.
[9] Art. 569 van het Gerechtelijk wetboek.

2. Gemeenschappelijke termen

2.1 Statistieken over de zaken

2.1.1 Wat is een zaak?

Met betrekking tot de statistieken is een zaak een geschil (of een aanvraag) dat bij de rechtbank wordt aanhangig gemaakt[10], dat een rolnummer toegewezen gekregen heeft en dat nog niet uit de werklast van de rechtbank verdwenen is.

Door de toekenning van een rolnummer (inschrijving op de rol) wordt de zaak *hangend*. Wanneer de zaak niet meer tot de werklast behoort, is ze *niet meer hangend*.

De griffie kiest voor elke zaak een aard die toelaat om het type zaak te bepalen.

> 1e opmerking: Wanneer eenzelfde geschil eerst uit de werklast verdwijnt om vervolgens door één of andere reden terug in de werklast opgenomen te worden (bijvoorbeeld een ambtshalve weggelaten zaak die vervolgens terug ingeschreven wordt op verzoek van de meest gerede partij[11]) dan gaat het om een nieuwe zaak, die bijgevolg ook een nieuw rolnummer zal krijgen.
>
> 2e opmerking: Verkeerdelijk geregistreerde zaken worden niet meegeteld in de statistieken.

2.1.2 Wat is de startdatum van een nieuwe zaak?

De zaak start van zodra ze geregistreerd wordt in het informaticasysteem. Bijvoorbeeld op de dag van de neerlegging van het verzoekschrift.

2.1.3 Wanneer is een zaak hangend?

Een zaak is hangend vanaf het ogenblik dat ze een rolnummer krijgt (inschrijving op de rol) tot het ogenblik dat ze niet meer tot de werklast behoort (ten gevolge van een eindbeslissing, een weglating, enz.).

2.1.4 Definitie van output

De **output** omvat alle zaken waarvoor er tijdens een bepaalde statistische periode een beslissing werd genomen die een einde maakt aan de zaak (afsluitende beslissing). Deze zaken zijn hierdoor niet meer hangend. Enkel de datum van de eerste afsluitende beslissing wordt in rekening gebracht

[10] Door middel van een dagvaarding of een verzoekschrift.
[11] Art. 730,§2,a, in fine Gerechtelijk wetboek.

2.1.5 Welke zaken worden opgenomen in de statistiek?

- *Zaken die geteld worden*

Elke zaak die een eigen rolnummer heeft gekregen, wordt geteld. Verknochte zaken hebben elk een eigen rolnummer. Ze zullen dus als aparte zaken worden geteld terwijl ze als één dossier worden behandeld.

- *Zaken die niet geteld worden*

De geannuleerde zaken worden niet meegeteld in de statistiek. Deze zaken zijn verkeerdelijk geregistreerd in de invoerapplicatie. Om ze nadien correct te registreren moet eerst de foutieve invoering worden geannuleerd. Indien de geannuleerde zaken ook in de statistiek zouden zijn opgenomen dan zou dit leiden tot een dubbeltelling.

2.2 Rol

De rol is een lijst waarop nieuwe zaken, in volgorde van binnenkomst, ingeschreven worden. Binnen een rechtbank heeft elke zaak een uniek rolnummer.

De rol is onderverdeeld in verschillende deellijsten, dit enerzijds krachtens de wet en anderzijds op grond van praktische overwegingen (rolrechten,…).

Dit is een overzicht van de rollen met hun beschrijving:

Register	**Liste francophone**	**Nederlandse lijst**
A	Rôle général	Algemene rol
B	Registre des requêtes	Rol van de verzoekschriften
C	Registre des référés	Rol van de korte gedingen
D	Registre des conciliations	Register van de verzoeningen
F	Registre des commissions rogatoires	Register van de ambtelijke opdrachten

Algemene rol
Deze deellijst is eigenlijk een restrol. Hierbij is het wel van groot belang dat in deze restrol enkel de zaken vallen die niet onder één van de andere deellijsten vallen.

Rol van de verzoekschriften
Dit is een deellijst van de algemene rol waarop de zaken worden ingeschreven die bij eenzijdig verzoekschrift worden ingeleid[12].

Rol van de korte gedingen
Net zoals de rol der verzoekschriften betreft het hier een deellijst van de algemene rol. Hierin worden de zaken ingeschreven die in kort geding behandeld worden.

Opmerking: Dit begrip wordt eng geïnterpreteerd. Zaken "zoals in kort geding"[13] worden er niet in opgenomen, zij krijgen een nummer op de algemene rol. Ook spoedeisende vorderingen op verzoekschrift worden er niet in opgenomen, zij krijgen een nummer op de rol der verzoekschriften.

[12] Art. 1025-1034 van het Gerechtelijk wetboek.
[13] Bij een procedure "zoals in kort geding" gelden dezelfde procedureregels als bij een procedure in "kort geding". In een procedure "zoals in kort geding" doet de voorzitter echter een uitspraak ten gronde, wat bij een vordering in "kort geding" niet het geval is.

Register van de verzoeningen
Dit is een lijst waarop de zaken ingeschreven worden die op een eenzijdig verzoekschrift zijn ingediend en die betrekking hebben op verzoeningsprocedures.

Register van de ambtelijke opdrachten
Dit is een lijst waarop de zaken ingeschreven worden die door een andere rechtbank zijn doorgestuurd en bedoeld zijn om bepaalde onderzoeksmaatregelen uit te voeren.

2.3 Aard van de zaak

Op het ogenblik dat een zaak in het informaticasysteem wordt ingevoerd (dit is aan het begin van de procedure), krijgt ze een bepaalde "aard van de zaak" toegekend. De aard van de zaak is een kwalificatie die aan een zaak wordt toegekend zodat men weet om welk soort zaak het gaat.

De aard van de zaak is vaak een belangrijke indicatie van de moeilijkheid van een zaak. Hierdoor zullen bijvoorbeeld de gemiddelde duurtijden van verschillende soorten zaken verschillen. Het is daarom van belang dat er met de aard van de zaak wordt rekening gehouden.

Deze kwalificatie wordt bepaald door de medewerkers die de zaken in het informaticasysteem invoeren op basis van wat in de inleidende akte is genoteerd (de aard kan vervolgens aangepast worden indien nodig). Hierdoor kan het gebeuren dat de aard van de zaak zoals ze in het informaticasysteem is toegekend, niet volledig overeenstemt met de aard van de zaak die deze zaak in werkelijkheid heeft.

Dit zal des te meer het geval zijn, indien er meerdere rubrieken van toepassing kunnen zijn op één zaak. Op dat ogenblik zal er een keuze gemaakt moeten worden omdat elke zaak slechts één aard van de zaak kan hebben. Bijgevolg moeten de statistieken over de aarden van de zaak met voorzichtigheid geïnterpreteerd worden.

De aard van de zaak wordt in het informaticasysteem op de griffie geregistreerd door middel van een uniforme juridische nomenclatuurlijst "aard van de zaak". Vandaag bestaat deze uit tientallen hoofdrubrieken dewelke verder zijn onderverdeeld in subrubrieken.

De hoofdrubrieken zijn:

Rubrique nature d'affaire (FR)	Rubriek aard van de zaak (NL)
Assurances	Verzekeringen
Litiges avec l'autorité publique	Betwistingen met de overheid
Responsabilité professionnelle	Beroepsaansprakelijkheid
Responsabilité quasi délictuelle	Aansprakelijkheid onrechtmatige daad
Réparation du dommage	Louter schade en schadeloosstelling
Transport de biens	Transport van goederen
Droit maritime	Zeerecht
Récusation	Wrakingsprocedure
Saisies	Beslagprocedure
Réalisation du gage	Pandverzilvering
Exequatur	Exequatur
Sentence arbitrale	Scheidsrechterlijke uitspraken
Référés sauf mesures provisoires	Korte gedingen (andere dan art.1280 Ger.W.)

Requête civile	Herroeping van het gewijsde
Les biens	Zakenrecht
Commissions rogatoires	Ambtelijke opdrachten
Loi relative à la protection de la vie privée	Wet bescherming van de persoonlijke levenssfeer
Tribunal d'arrondissement	Arrondissementsrechtbank
Droits intellectuels	Intellectuele rechten
Droit patrimonial et de la famille	Familiaal vermogensrecht
Conventions (sauf assurances, baux, constr. et transp.)	Overeenkomsten (<> bouw,pacht,transport,verzeker.)
Baux	Huurcontracten
Droit de la construction (sauf marchés publics)	Bouwzaken (<> openbare aanbestedingen)
Jeunesse	Jeugdzaken
contributions	Belastingen
Affaires disciplinaires	Tuchtzaken
Procédures européennes	Europese procedures
Environnement	Milieurecht
Requêtes en assistance judiciaire	Rechtsbijstand
Calamités naturelles	Natuurramp
Rectification/Interprétation de jugement	Verbetering / uitlegging beslissing
Appel des justices de paix et des tribunaux de police	Hoger beroep vredegerecht en politierechtbank
Requête président du tribunal de 1re instance	Verzoekschriften voorzitter rechtbank 1ste aanleg
Conciliations	Minnelijke schikking
Procédure en cause ASBL	Procedures inzake VZW's
Procédure en cause médiation	Procedures inzake bemiddeling
Code provisoire	Voorlopige code

2.4 Output

Deze statistiek geeft het aantal afgehandelde zaken weer, op welke manier deze werden beëindigd.

2.4.1 Type output

Type Output (FR)	Type Output (NL)
Jugement définitif	Eindvonnis
Ordonnance définitive	Eindbeschikking
Désistement	Afstand
Radiation	Doorhaling
Omission	Weglating
Renvoi	Verzending
Jonction	Voeging
Affaire dormante	Slapende zaak

Eindvonnis
Een eindvonnis is een beslissing waarin de rechter zich in een geschil definitief uitspreekt over alle betwiste punten. De zaak zal bijgevolg niet meer hangend zijn. Bij een "gemengde beslissing" wordt voor sommige betwiste punten een eindbeslissing uitgesproken terwijl andere punten nog niet ten gronde behandeld werden. Dit type vonnis wordt als tussenvonnis geteld. De zaak blijft hangend totdat er ook een definitieve uitspraak valt betreffende de resterende punten. Opgelet: een eindvonnis wordt in deze publicatie statistisch gedefinieerd. De juridische definitie hiervan kan verschillen van de statistische.

Eindbeschikking
Een eindbeschikking is ook een beslissing waarin de rechter zich in een geschil definitief uitspreekt over alle betwiste punten. De zaak zal bijgevolg niet meer hangend zijn. In de meeste gevallen worden beschikkingen uitgesproken in zaken ingeschreven op de rol van de verzoekschriften. Het verschil met een eindvonnis is dat deze beslissing niet meteen in een openbare terechtzitting uitgesproken dient te worden.

Afstand
Door een afstand van geding ziet de partij, die de zaak aanhangig heeft gemaakt, af van de door haar ingestelde procedure. Belangrijk hierbij is dat het recht zelf niet prijs wordt gegeven. Wanneer een partij afziet van een geding geeft zij het recht om de zaak opnieuw aanhangig te maken niet prijs. Een afstand van geding impliceert niet noodzakelijk dat de partij het voornemen heeft haar instemming te betuigen met de beslissing. Voor de partij die afstand doet, zal de beslissing die de rechter ten gevolge hiervan neemt een eindvonnis zijn. Indien slechts één partij afstand doet, dan zal de rechter een gemengd vonnis uitspreken. Voor de afstand doende partij gaat het om een eindvonnis en voor de andere partijen gaat het om een tussenvonnis. Aangezien de zaak in dit laatste geval nog hangend is, wordt in deze situatie de beslissing als een tussenvonnis in de applicatie ingevoerd.

Doorhaling
Een geding kan, indien alle partijen hiermee instemmen, beëindigd worden door de zaak op de rol door te halen. Het geding zal hierdoor vervallen en niet meer hangend zijn. Het is mogelijk om nadien de zaak weer aanhangig te maken door de partijen opnieuw te dagvaarden. De zaak zal een nieuw rolnummer krijgen en wordt geteld als een nieuwe zaak. Opmerking: In de rechtsleer is men de mening toegedaan dat een doorhaling een beëindiging is zonder dat de rechter daarvoor een eindvonnis velt.

Weglating[14]
Een zaak kan beëindigd worden door een ambtshalve weglating van de rol. De ambtshalve weglating gebeurt één keer per jaar in een afzonderlijke zitting. Enkel zaken die sinds meer dan drie jaar op de rol zijn ingeschreven en waarvan de debatten geen aanvang hebben genomen of die sinds meer dan drie jaar niet zijn voortgezet, komen in aanmerking voor ambtshalve weglating. Indien één der partijen niet wil dat de zaak ambtshalve wordt weggelaten dan kan deze partij dit voorkomen door een verzoek tot handhaving op de algemene rol in te dienen. Door de ambtshalve weglating behoort een zaak tot de output.

Verzending
Indien het voorwerp van de vordering niet tot de bevoegdheid van de rechtbank behoort, kan de rechter een beslissing tot verzending nemen. Deze beslissing zal ertoe leiden dat de zaak binnen een andere rechtbank aanhangig zal worden gemaakt. Voor de burgerlijke rechtbank die deze beslissing uitspreekt maakt dit een einde aan de zaak. Deze zaak zal als nieuwe zaak in de andere rechtbank ingeschreven worden.

[14] Art. 730 §2 van het Gerechtelijk wetboek.

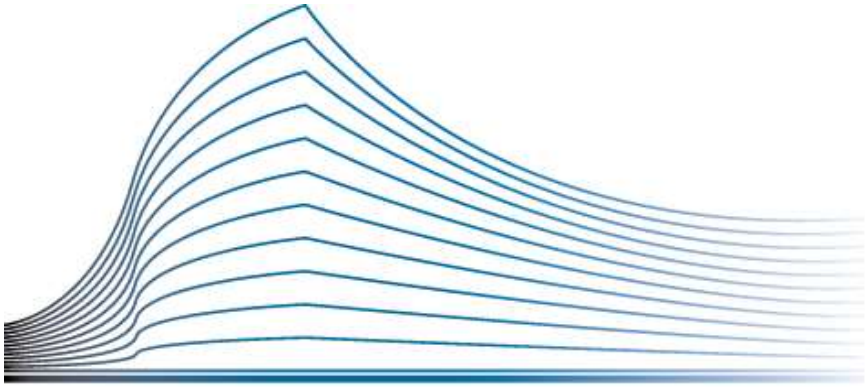
Voeging[15]

Een zaak kan ook beëindigd worden door (samen)voeging van zaken. Indien de rechter een voeging uitspreekt dan wordt doorgaans de jongste (bij)zaak samengevoegd met de oudste (hoofd)zaak. De jongste zaak is statistisch gezien afgehandeld op het ogenblik van samenvoeging. De oudste zaak loopt eventueel nog verder. De zaken die ingeschreven zijn onder de rubriek "voeging" betreffen enkel bijzaken die samen met een hoofdzaak één dossier uitmaken.

Slapende zaak

Een slapende zaak komt in aanmerking om ambtshalve weggelaten te worden, maar is dat nog niet. Het gaat om zaken die niet zijn weggelaten maar die sinds meer dan drie jaar op de rol zijn ingeschreven en waarvan de debatten geen aanvang hebben genomen of die sinds meer dan drie jaar niet zijn voortgezet. Indien de zaak na drie jaar toch nog voortgezet wordt, behoort ze terug tot de hangende zaken.

[15] Art. 565-566 van het Gerechtelijk wetboek.



III. STATISTIEKEN

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2021

1.1. Ressort - Arrondissement - Afdeling

			Nieuw	Output	
				Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
Antwerpen	Antwerpen	Antwerpen	6714	6686	334
		Mechelen	1127	1139	82
		Turnhout	1415	1517	102
	Limburg	Hasselt	2099	2134	90
		Tongeren	1546	2062	93
	Totaal ressort		**12901**	**13538**	**701**
Brussel	Waals-Brabant	Waals-Brabant	1713	1674	376
	Brussel Franstalig	Brussel Franstalig	6833	7271	462
	Brussel Nederlandstalig	Brussel Nederlandstalig	3988	3523	631
	Leuven	Leuven	1840	1721	152
	Totaal ressort		**14374**	**14189**	**1621**
Gent	West-Vlaanderen	Brugge	3722	2960	172
		Kortrijk	1545	1624	76
		Veurne	380	434	51
		Ieper	358	398	19
	Oost-Vlaanderen	Oudenaarde	881	1047	35
		Gent	3057	3076	254
		Dendermonde	2408	2776	191
	Totaal ressort		**12351**	**12315**	**798**
Luik	Eupen	Eupen	331	288	73
	Luik	Hoei	643	615	138
		Luik	4640	4278	609
		Verviers	1087	978	130
	Luxemburg	Aarlen	367	379	145
		Marche-en-Famenne	408	401	104
		Neufchâteau	667	619	68

Extractiedatum van de gegevens: 18Feb2022

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2021

1.1. Ressort - Arrondissement - Afdeling

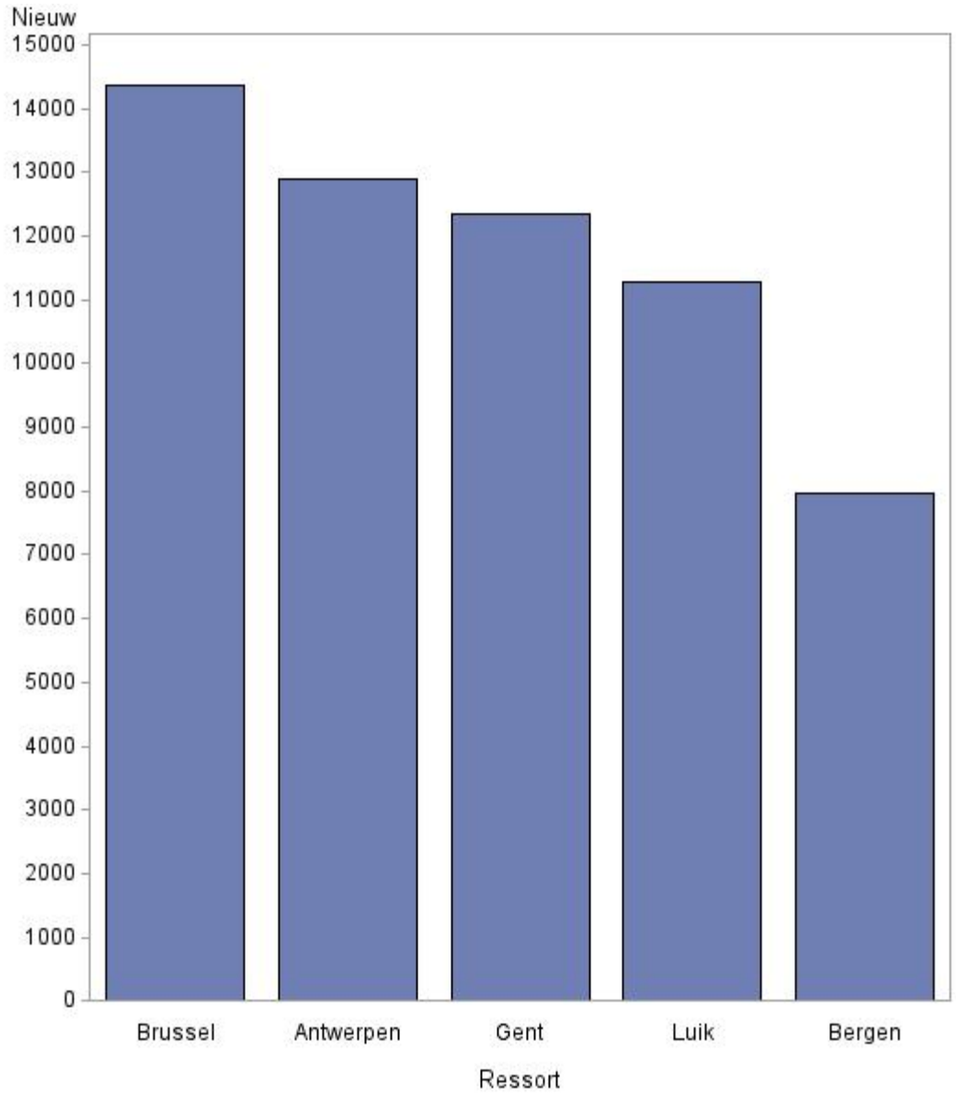
			Nieuw	Output	
				Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
Luik	Namen	Dinant	1033	955	115
		Namen	2097	2065	368
	Totaal ressort		**11273**	**10578**	**1750**
Bergen	Henegouwen	Charleroi	3415	3718	487
		Bergen	3000	2973	358
		Doornik	1538	1471	125
	Totaal ressort		**7953**	**8162**	**970**
Totaal			**58852**	**58782**	**5840**

Extractiedatum van de gegevens: 18Feb2022

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2021

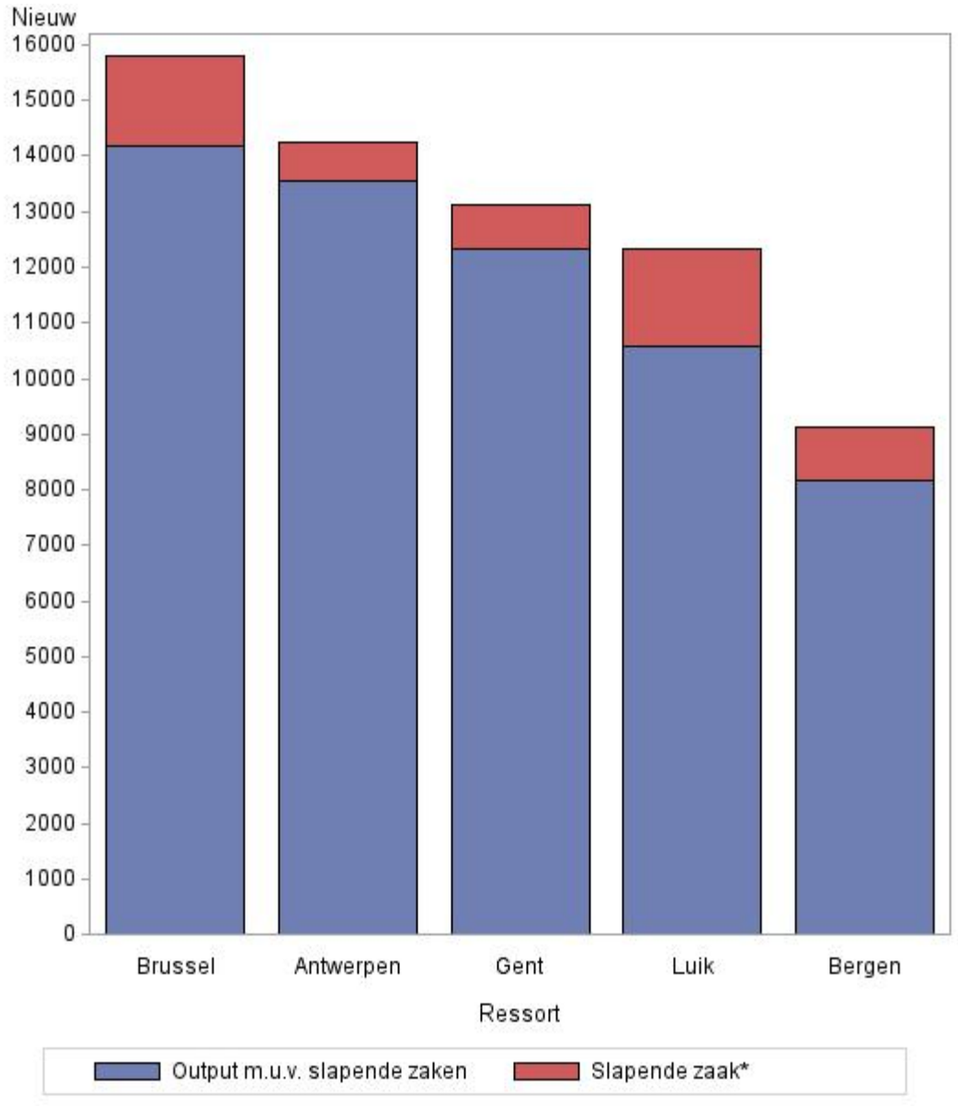
1.2.a. Ressort (Nieuw)



Extractiedatum van de gegevens: 18Feb2022

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2021

1.2.b Ressort (Output)



Extractiedatum van de gegevens: 18Feb2022

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2021

1.3. Rol

Rol		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
A	algemene rol	27950	28311	4469
B	rol van de verzoekschriften	8112	8472	325
C	rol van de korte gedingen	991	1002	255
D	register van de verzoeningen	3681	3587	347
E	rol van de arrondissementsrechtbank	505	450	40
F	register van de ambtelijke opdrachten	124	66	75
I	register van de pro Deo's	17489	16894	329
Totaal		**58852**	**58782**	**5840**

Extractiedatum van de gegevens: 18Feb2022

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2021

1.4.a Aard

Aard (groep - detail)		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
A1 - staat van personen	a1c - homologatie adoptie meerderjarige	0	2	.
	a1g - verlengde minderjarigheid	0	1	.
	a1i - bijstand gerechtelijk raadsman	0	.	1
	Totaal groep aard	**0**	**3**	**1**
A10 - verzekeringen	a10a - premies	0	2	4
	a10b - uitkering polis	0	41	25
	a10c - regresvordering	0	10	7
	a10d - arbeidsongeval	0	14	7
	a10e - verzekeringen	714	544	19
	a10z - verzekeringen - varia	0	97	96
	Totaal groep aard	**714**	**708**	**158**
A11 - betwistingen met de overheid	a11a - administratieve aansprakelijkheid	21	58	5
	a11b - openbare aanbesteding	62	72	35
	a11c - stedenbouw	80	80	26
	a11d - onteigening	0	13	4
	a11e - planschade	0	2	.
	a11f - OCMW	51	51	.
	a11g - onteigening en planschade	24	26	.
	a11z - betwistingen met de overheid - andere	627	412	91
	Totaal groep aard	**865**	**714**	**161**
A12 - beroepsaansprakelijkheid	a12a - advocaat	93	93	12
	a12b - notaris	30	28	8
	a12c - gerechtsdeurwaarder	7	6	1
	a12d - geneesheer	0	48	24
	a12e - bankier	0	3	2
	a12f - ziekenhuis	0	11	7

Extractiedatum van de gegevens: 18Feb2022

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2021

1.4.a Aard

Aard (groep - detail)		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
A12 - beroepsaansprakelijkheid	a12g - andere vrije beroepen	0	5	2
	a12h - medische aansprakelijkheid	179	72	12
	a12z - beroepsaansprakelijkheid - andere (incl. immobilië	198	144	42
	Totaal groep aard	**507**	**410**	**110**
A13 - aansprakelijkheid onrechtmatige daad	a13a - door eigen toedoen (art. 1382-1383 B.W.)	0	243	135
	a13b - door andermans toedoen (art. 1384 B.W.)	0	59	40
	a13c - door toedoen van zaken (art. 1384 al.1 B.W.)	0	16	16
	a13d - door toedoen van dieren (art. 1385 B.W.)	0	15	7
	a13e - door toedoen van gebouwen (art. 1386 B.W.)	0	4	6
	a13f - door toedoen van abnormalen (art. 1386bis B.W.)	0	.	1
	a13g - verkeer	0	1	2
	a13h - overheidsaansprakelijkheid	0	5	.
	a13i - aansprakelijkheid onrechtmatige daad (art. 1382-13	1365	990	40
	a13j - discriminatie	6	11	1
	a13z - aansprakelijkheid onrechtmatige daad - varia	0	17	22
	Totaal groep aard	**1371**	**1361**	**270**
A14 - louter schade en schadeloosstelling	a14a - overlijden	0	2	.
	a14b - verwondingen	0	35	33
	a14c - stoffelijke schade	0	32	15
	a14z - louter schade en schadeloosstelling - varia	0	159	190
	Totaal groep aard	**0**	**228**	**238**
A2 - scheidingsprocedures	a2b - echtscheiding art. 229-231 B.W.	0	34	4
	a2g - echtscheiding art. 232 B.W.	0	6	1
	Totaal groep aard	**0**	**40**	**5**
A20 - transport van goederen	a20c - door de lucht	0	1	.
	Totaal groep aard	**0**	**1**	**.**

Extractiedatum van de gegevens: 18Feb2022

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2021

1.4.a Aard

Aard (groep - detail)		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
A21 - zeerecht	a21z - zeerecht - varia	0	.	1
	Totaal groep aard	**0**	**.**	**1**
A22 - wrakingsprocedure	a22a - wrakingsprocedure magistraat	9	5	.
	Totaal groep aard	**9**	**5**	**.**
A23 - beslagprocedure	a23a - bewarend roerend beslag	0	6	9
	a23a1 - bewarend beslag	1473	1446	20
	a23a2 - uitvoerend beslag	102	104	2
	a23b - bewarend onroerend beslag	0	7	3
	a23c - bewarend beslag onder derden	0	11	8
	a23e - beslag inzake namaak	2	2	.
	a23f - uitvoerend roerend beslag	0	71	22
	a23f1 - verzet bewarend beslag	368	371	7
	a23f2 - verzet uitvoerend beslag	1078	1013	36
	a23g - uitvoerend onroerend beslag	0	26	22
	a23h - uitvoerend beslag onder derden	0	32	17
	a23j - tegenspraak tegen evenredige verdeling	0	3	1
	a23j1 - tegenspraak verdeling	83	95	2
	a23j2 - verzet verkoopsvoorwaarden/rangregeling	75	66	2
	a23k - tegenspraak tegen rangregeling	0	5	4
	a23l - tegenspraak tegen evenredige verdeling na verkoop	0	4	2
	a23m - derdenschuldenaarsverklaring	127	129	6
	a23n - aanstelling notaris verkoop onroerend goed	3019	3095	95
	a23o - revindicatie	156	162	4
	a23q - indeplaatsstelling	0	4	4
	a23r - toelating verkoop bederflijke goederen	0	.	1
	a23s - verkoop uit de hand	248	242	3

Extractiedatum van de gegevens: 18Feb2022

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2021

1.4.a Aard

Aard (groep - detail)		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
A23 - beslagprocedure	a23v - intrekking toelating bewarend beslag	0	9	3
	a23w - alimentatievordering	0	5	.
	a23x - dwangsommen	44	50	3
	a23z - beslagprocedure - andere	1423	1552	246
	Totaal groep aard	**8198**	**8510**	**522**
A25 - exequatur	a25a - exequatur	0	11	1
	a25c - exequatur burgerlijk	38	44	6
	a25g - derdenverzet tegen exequatur burgerlijk	7	3	.
	Totaal groep aard	**45**	**58**	**7**
A26 - scheidsrechterlijke uitspraken	a26a - aanstelling scheidsrechter	7	6	2
	a26b - uitvoerbaarverklaring arbitrage	438	397	13
	a26c - derdenverzet tegen uitvoerbaarverklaring arbitrage	25	21	2
	a26z - scheidsrechterlijke uitspraken - varia	0	4	1
	Totaal groep aard	**470**	**428**	**18**
A27 - korte gedingen (andere dan art.1280 Ger.W.)	a27a - aanstelling sekwester	0	1	.
	a27b - aanstelling deskundige en onderzoeksmaatregelen	0	68	62
	a27c - kort geding (burgerlijk)	983	810	77
	a27z - korte gedingen - varia	0	108	93
	Totaal groep aard	**983**	**987**	**232**
A28 - herroeping van het gewijsde	a28a - herroeping van het gewijsde	60	20	2
	Totaal groep aard	**60**	**20**	**2**
A3 - zakenrecht	a3a - onroerende goederen	416	361	85
	a3b - roerende goederen	123	134	10
	a3c - burenhinder	0	48	31
	a3d - mede-eigendom	0	13	10
	a3e - erfdienstbaarheid	0	5	.

Extractiedatum van de gegevens: 18Feb2022

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2021

1.4.a Aard

Aard (groep - detail)		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
A3 - zakenrecht	a3z - zakenrecht -varia	0	51	46
	a4f - intellectuele rechten	7	3	.
	Totaal groep aard	**546**	**615**	**182**
A30 - ambtelijke opdrachten	a30a - binnenlandse inzake niet-scheiding	0	.	6
	a30b - buitenlandse inzake niet-scheiding	0	9	15
	a30c - binnenlandse inzake scheiding	0	1	.
	a30d - buitenlandse inzake scheiding	0	4	1
	a30g - ambtelijke opdrachten (burgerlijk)	94	25	22
	a30z - ambtelijke opdrachten - varia	0	27	27
	Totaal groep aard	**94**	**66**	**71**
A31 - wet bescherming van de persoonlijke levenssfeer	a31a - wet bescherming persoonlijke levenssfeer	46	24	1
	Totaal groep aard	**46**	**24**	**1**
A32 - arrondissementsrechtbank	a32a - bevoegdheidsgeschil	457	443	24
	a32b - arrondissementsrechtbank - beroep (art. 23 quater	48	7	5
	a32z - arrondissementsrechtbank - varia	0	.	11
	Totaal groep aard	**505**	**450**	**40**
A4 - intellectuele rechten	a4a - auteursrechten	0	1	4
	a4b - merkenwet	0	.	1
	Totaal groep aard	**0**	**1**	**5**
A5 - familiaal vermogensrecht	a5c2 - feitelijk samenwonenden zonder gemeenschappelijke	43	47	1
	Totaal groep aard	**43**	**47**	**1**
A7 - overeenkomsten (<> bouw/pacht/transport/verzeker.)	a7a - koop - verkoop	0	168	116
	a7a1 - koop - verkoop onroerend goed	1066	871	17
	a7a2 - koop - verkoop roerend goed	369	320	4
	a7b - aanneming (behalve bouw en transport)	0	9	7
	a7c - lening	0	236	125

Extractiedatum van de gegevens: 18Feb2022

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2021

1.4.a Aard

Aard (groep - detail)		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
A7 - overeenkomsten (<> bouw/pacht/transport/verzeker.)	a7c1 - lening/borg	1647	1602	29
	a7d - lastgeving	0	2	5
	a7e - borg	0	20	10
	a7f - inpandgeving	0	.	1
	a7g - concessieovereenkomst	0	7	1
	a7h - exclusiviteitsovereenkomst	0	8	1
	a7i - leasing	137	117	3
	a7j - factoring	0	1	.
	a7k - factuur (overeenkomsten)	2718	3244	496
	a7l - collectief herstel (excl. bevoegdheid Brussel)	1	0	.
	a7z - overeenkomsten - andere	1943	2107	537
	Totaal groep aard	**7881**	**8712**	**1352**
A8 - huurcontracten	a8a - huur	0	10	8
	Totaal groep aard	**0**	**10**	**8**
A9 - bouwzaken (<> openbare aanbestedingen)	a9a - ontbinding/nietigverklaring aannemingsovereenkomst	0	46	21
	a9b - gebreken / tekortkomingen bij uitvoering	0	388	224
	a9c - contractbreuk	0	9	7
	a9d - factuur (bouwzaken)	0	114	49
	a9e - aansprakelijkheid architect	0	16	12
	a9f - aansprakelijkheid aannemer	0	26	19
	a9g - ereloon architect	0	9	2
	a9h - bouwzaken	1908	1215	86
	a9z - bouwzaken - varia	0	139	182
	Totaal groep aard	**1908**	**1962**	**602**
B - jeugdzaken	b1 - persoonlijk contact	0	21	5
	b2 - ouderlijk gezag	0	240	17

Extractiedatum van de gegevens: 18Feb2022

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2021

1.4.a Aard

Aard (groep - detail)		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
B - jeugdzaken	b6 - uitspraak van adoptie	0	1	1
	Totaal groep aard	**0**	**262**	**23**
C - belastingen	c1a - personenbelasting	0	455	100
	c1b - vennootschapsbelasting	0	240	78
	c1c - belasting niet-verblijfhouders	0	34	14
	c1d - onroerende voorheffing	0	36	14
	c1z - directe belastingen - varia	0	68	29
	c2a - BTW	0	74	39
	c2b - registratierecht	0	1	.
	c2c - successierecht	0	6	3
	c2d - verkeersbelasting	0	1	.
	c2e - belasting op inverkeerstelling	0	3	.
	c2f - belasting op ontspanningstoestellen	0	2	.
	c2h - belasting op leegstand en verkrotting	0	69	26
	c2i - heffing verontreiniging oppervlaktewateren	0	5	4
	c2z - indirecte belastingen - varia	0	290	173
	c3a - federaal tegen FOD Financiën	2618	1848	61
	c3b - regionaal tegen gewestelijke instelling	453	458	4
	c3c - lokaal tegen gemeente, provincie en andere	2530	1156	33
	Totaal groep aard	**5601**	**4746**	**578**
E1 - tuchtzaken	e1a - notaris	0	.	1
	e1b - gerechtsdeurwaarder	0	2	.
	e1c - tuchtzaken	6	5	.
	Totaal groep aard	**6**	**7**	**1**
E2 - Europese procedures	e2a - verzet Europees betalingsbevel	10	8	.
	e2b - Europees betalingsbevel	65	53	4

Extractiedatum van de gegevens: 18Feb2022

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2021

1.4.a Aard

Aard (groep - detail)		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
E2 - Europese procedures	e2c - Europees bevel tot bewarend beslag op bankrekening	9	8	.
	e2d - geringe vorderingen (EU)	2	3	3
	Totaal groep aard	**86**	**72**	**7**
F - milieurecht	f1 - milieuzaak	15	9	1
	Totaal groep aard	**15**	**9**	**1**
G - rechtsbijstand	g1a1 - aan de voorzitter inzake niet-scheiding	0	.	40
	g1a2 - aan de voorzitter inzake scheiding	0	.	1
	g1a5 - aan de voorzitter	1625	1478	73
	g1b1 - aan het bureau inzake niet-scheiding	0	34	55
	g1b2 - aan het bureau inzake scheiding	0	22	14
	g1c1 - aan de rechter inzake niet-scheiding	0	.	4
	g1e - aan het bureau	15533	15025	110
	g1z - rechtsbijstand - varia	0	18	29
	Totaal groep aard	**17158**	**16577**	**326**
I - verbetering / uitlegging beslissing	ia - verbetering/uitlegging beslissing	0	13	3
	iac - verbetering / uitlegging bugerlijke beslissing	61	49	15
	Totaal groep aard	**61**	**62**	**18**
J - hoger beroep vredegerecht en politierechtbank	jb - huur	0	167	78
	jc - pacht	0	9	4
	jd - verkeer	0	148	68
	jf - beroep rechtsbijstand	331	317	3
	ji - beroep vredegerecht (burgerlijk)	3513	2842	53
	jj - beroep politierechtbank (burgerlijk)	1760	1654	8
	jk - beroep vredegerecht en politierechtbank (burgerlij	3	4	.
	jz - hoger beroep vredegerecht en politierechtbank - va	0	212	172
	Totaal groep aard	**5607**	**5353**	**386**

Extractiedatum van de gegevens: 18Feb2022

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2021

1.4.a Aard

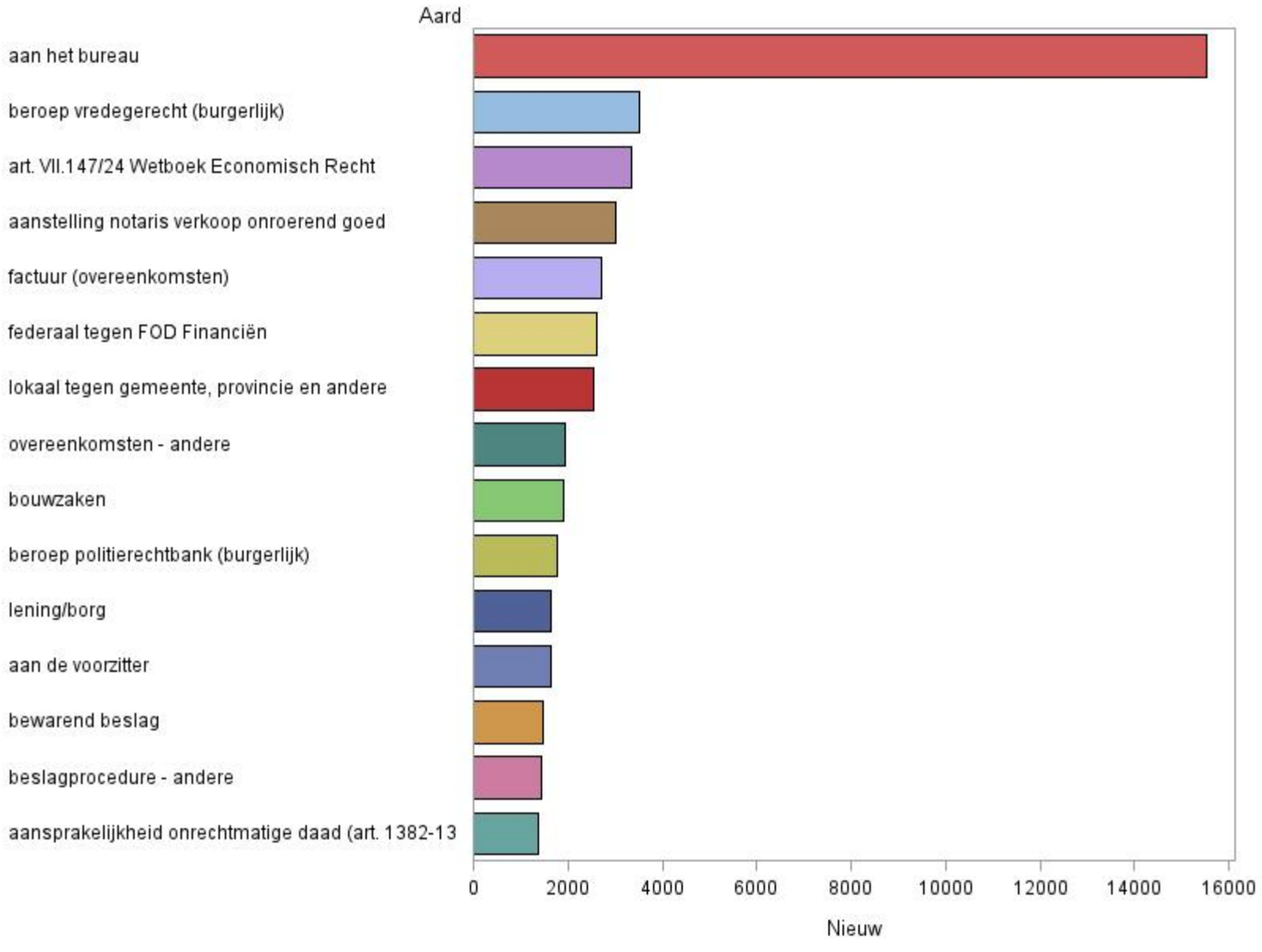
Aard (groep - detail)		Nieuw	Output	
			Output m.u.v. slapende zaken	Slapende zaak*
K - verzoekschriften voorzitter rechtbank 1ste aanleg	ka - voorlopige en bewarende maatregelen art 584-585-58	748	825	12
	kb - toelating tot bekomen tweede uitvoerbare uitgifte	627	613	11
	kz - verzoekschriften voorzitter - andere	689	698	16
	Totaal groep aard	**2064**	**2136**	**39**
L - minnelijke schikking	la - minnelijke schikking (algemeen) 732 Ger.W.	0	20	96
	lac - minnelijke schikking burgerlijk 732 Ger.W.	324	336	26
	lb - minnelijke schikking - art. 59 wet hypothecair kre	0	23	.
	lc - art. 336 B.W. (uitkering tot levensonderhoud)	0	1	.
	ld - art. VII.147/24 Wetboek Economisch Recht	3354	3204	225
	Totaal groep aard	**3678**	**3584**	**347**
M - procedures inzake VZW's	ma - ontbinding vzw	0	15	6
	mc - procedures inzake vzw	13	19	8
	mz - vzw - varia	0	4	5
	Totaal groep aard	**13**	**38**	**19**
N - procedures inzake bemiddeling	na - burgerlijke zaak - homologatie vrijwillige bemidde	2	2	.
	Totaal groep aard	**2**	**2**	**.**
Y - voorlopige code	y1 - voorlopige code	316	572	108
	y2 - voorlopige code in scheidingszaken	0	2	.
	Totaal groep aard	**316**	**574**	**108**
Totaal		**58852**	**58782**	**5840**

Extractiedatum van de gegevens: 18Feb2022

* De definitie van de categorie “slapende zaak” is te vinden in de toelichtende tekst onder de titel “Type output”

1. NIEUW - OUTPUT Nationaal Periode 2021

1.4.b Aard (Nieuw) - De 15 meest frequente aarden



Extractiedatum van de gegevens: 18Feb2022

2. TYPE OUTPUT Nationaal Periode 2021

Afsluitende beslissing (type - detail)		Output
BEV - beschikkingen eenzijdig verzoekschrift	ARB - uitvoerbaarverklaring arbitrage	184
	BBV - beschikking beslagrechter op verzoekschrift	5151
	BVZ - beschikking voorzitter	1833
	UEV - uitspraak eenzijdig verzoekschrift (<> voorzitter)	1011
	VISA - visum beslagrechter	23
	Totaal type output	**8202**
BGB - beschikkingen gerechtelijke bemiddeling	EBBM - eindbeschikking bemiddeling	1
	Totaal type output	**1**
BKG - beschikkingen kort geding	DRHKG - kort geding doorhaling	19
	EB - eindbeschikking in kort geding	763
	Totaal type output	**782**
BPD - beschikkingen pro deo	RBGT - rechtsbijstand - gedeeltelijk toegestaan	1616
	RBGW - rechtsbijstand - geweigerd	922
	RBVT - rechtsbijstand volledig toegestaan	13960
	Totaal type output	**16498**
NZ - nazitting	ARRB - verzending naar arrondissementsrechtbank	6
	STOP - procedure gestopt	149
	VOEG - voeging	73
	Totaal type output	**228**
Onbekend	Onbekend	0
	Totaal type output	**0**
P - proces-verbaal	DRHP - doorhaling op pv (730§1)	669
	GMINS - geen minnelijke schikking	1329
	MS - minnelijke schikking	318
	MS336 - minnelijke schikking art. 336 B.W.	1
	MSB - minnelijke schikking art. 59 wet hypoth. krediet	1675
	WEGAR - weglating algemene rol (730§2a)	4468
	Totaal type output	**8460**
Slapende zaak	Slapende zaak	5840

Extractiedatum van de gegevens: 18Feb2022

2. TYPE OUTPUT Nationaal Periode 2021

Afsluitende beslissing (type - detail)		Output
Slapende zaak	Totaal type output	**5840**
VON - vonnissen	AFST - afstand (820-821)	793
	AR - uitspraak van de arrondissementsrechtbank	252
	DRHV - doorhaling met vonnis (730§1)	1026
	EQ - exequatur	1
	EVG - eindvonnis gemengd op tegenspraak en bij verstek	291
	EVT - tegensprekelijk eindvonnis	18333
	EVV - eindvonnis bij verstek	2784
	KOS - enkel kosten (1021)	7
	NT - niet toelaatbaar	79
	TAAL - andere taal (wet 15/6/1935 art 4§2)	98
	VERAR - verzending naar arrondissementsrechtbank (639)	25
	VERZ - verzending naar andere rechtbank (660)	691
	WEGAR - weglating algemene rol (730§2a)	20
	ZV - zonder voorwerp	211
	Totaal type output	**24611**
Totaal		**64622**

Extractiedatum van de gegevens: 18Feb2022

College van de hoven en rechtbanken (Steundienst)
Postadres: Waterloolaan 70
1000 Brussel
Tel.: 02 557 46 50
stat@just.fgov.be
http://zetel-siege.just.fgov.be

Verantwoordelijke uitgever: Fabienne Bayard
Waterloolaan 70 – 1000 Brussel

D/2022/7951/NL/0005