**RESUME SUCCINCT DU LITIGE**

**de ………………………………**

En vue de préparer l’audience de conciliation, dont l’esprit est bien entendu très différent de celui d’une audience de plaidoirie, nous demandons aux parties (il est préférable que l’avocat assiste mais ne tienne pas la plume) de bien vouloir faire un résumé succinct du litige (maximum 2 pages) en répondant en «je» aux questions suivantes:

1. De quoi s’agit-il?
2. Qu’est-ce qui est important pour vous?
3. Quelles sont, selon vous, les raisons pour lesquelles l’autre partie n’est pas d’accord?
4. Quelles sont les propositions que vous êtes prêt(e) à faire/accepter pour éviter le procès?

Ce document est confidentiel. Il doit être adressé par courriel à la chambre des entreprises en difficulté (conciliation.tefb@just.fgov.be). Il ne sera pas joint au dossier de procédure et sera rendu aux parties ou détruit à l’issue de l’audience de conciliation. Il ne sera lu que par les juges conciliateurs qui ne connaitront en aucun cas du fond de l’affaire si la conciliation devait ne pas aboutir à un accord global.

**ATTENTION: si vous décidez d’adresser ce document en copie aux autres parties qui ne se sont pas encore engagées sur la confidentialité, son caractère confidentiel ne peut plus être garanti. Si vous décidez de déposer ce document via e-deposit, il sera automatiquement joint au dossier de procédure et ne sera donc plus confidentiel.**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………